

DELIBERATION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DE L'UNIVERSITE DE LIMOGES

Vu le Code de l'éducation, et notamment son article R719-55 ;
Vu les statuts de l'Université de Limoges,

Délibération enregistrée sous le numéro : **595/2025/DSP**
Conseil d'Administration du 11 avril 2025

Sujet : Rapport Annuel de Performance 2024

Dans le cadre de la contractualisation externe avec l'État, l'Université de Limoges a conclu un **contrat pluriannuel** avec le MESR, qui détermine pour la période 2022-2027 **la stratégie globale de notre établissement autour de 5 axes déclinés en objectifs** :

- 1°) Clarifier la stratégie de site de l'université et la politique partenariale après la disparition de la COMUE Léonard de Vinci
- 2°) Poursuivre et accentuer les projets innovants afin d'améliorer la réussite des étudiants et leur insertion professionnelle
- 3°) Mener une réflexion sur la stratégie internationale de l'université
- 4°) La recherche, marqueur fort de l'université
- 5°) Une gouvernance en quête de stabilité

Afin de mesurer la mise en œuvre concrète **de ces orientations stratégiques**, ce contrat pluriannuel est assorti de **10 indicateurs et de 13 jalons** qui sont récapitulés dans l'annexe de ce document.

A cet égard, le Code de l'Éducation (article R719-55) précise que chaque année, **le budget initial** d'un établissement public d'enseignement supérieur doit comporter en annexe **un Projet Annuel de Performance (PAP)** qui présente les objectifs poursuivis par l'établissement et qui doit être **en cohérence avec les objectifs du contrat pluriannuel d'établissement**.

C'est le cas du **PAP 2024** de l'Université de Limoges qui a été construit de **manière totalement réflexive** par rapport avec son contrat pluriannuel d'établissement.

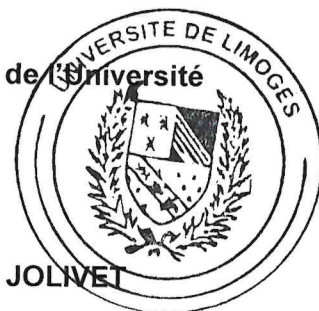
Par ailleurs, l'atteinte des objectifs et cibles définis dans le **PAP doit être mesurée dans le Rapport Annuel de Performance (RAP)**, document qui lui doit être annexé au **compte financier de l'établissement et adopté en Conseil d'Administration**

C'est précisément l'objet de cette délibération, par laquelle il est demandé aux membres du conseil d'administration, de se prononcer sur le contenu du **RAP 2024, à la suite de la présentation qui leur en a été faite et des échanges auxquels celle-ci a pu donner lieu.**

Membres en exercice : 36
Nombre de votants : 30
Pour : 20
Contre : 0
Abstention : 10

Fait à Limoges, le 11 avril 2025

Le Président de l'Université



Vincent JOLIVET

Publié au recueil des actes administratifs du mois d'avril 2025.
Transmis au rectorat de l'académie de Limoges le 14 avril 2025.

Modalités de recours : *En application de l'article R 421-1 du code de justice administrative, le Tribunal Administratif de Limoges peut être saisi par voie de recours formé contre les actes réglementaires dans les deux mois à partir du jour de leur publication et de leur transmission au Recteur*

Délibération publiée sur le site de l'Université de Limoges

Rapport Annuel de Performance

2024

Le rapport annuel de performance mesure l'atteinte des objectifs et cibles indiquées dans le projet annuel de performance 2024 ainsi que la présentation des principales actions menées lors de l'année. Ce rapport est le bilan des activités de l'équipe présidentielle en place sur la période 2021-2024.

Il est annexé au compte financier.

Table des matières

AVANT-PROPOS	3
Axe 1 Clarifier la stratégie de site de l'Université et la politique partenariale après la disparition de la COMUE Léonard de Vinci	5
Objectif 1 Repositionner l'UL dans son écosystème régional	5
Axe 2 Poursuivre et accentuer les projets innovants afin d'améliorer la réussite des étudiants et leur insertion professionnelle	7
Objectif 1 Une pédagogie au service de la réussite des étudiants	7
Objectif 2 Développer l'apprentissage, la formation continue, FTLV	14
Objectif 3 Améliorer la vie de campus	20
Axe 3 Mener une réflexion sur la stratégie internationale de l'Université	26
Objectif 1 Développer des partenariats spécifiques	26
Objectif 2 Mise en place d'une politique interne	28
Axe 4 La recherche, marqueur fort de l'Université	29
Objectif 1 La structuration de l'interdisciplinarité et le développement des relations partenariales	29
Objectif 2 Valoriser les compétences recherche de l'UL auprès du monde socio-économique	31
Objectif 3 Accroître la visibilité auprès du grand public	32
Axe 5 Une gouvernance en quête de stabilité	35
Objectif 1 Un pilotage efficace et repensé	35
Objectif 2 Une organisation validée au travers de statut mis à jour	40
Objectif 3 Une place importante donnée au dialogue social et à la concertation des acteurs	42

AVANT-PROPOS

Université pluridisciplinaire avec études de santé et multisites (Limoges, Tulle, Guéret, Brive et Égletons), l'UL compte **17 100 étudiants** inscrits pour l'année universitaire 2023-2024 dans des formations de licence, de bachelor et de master au sein de **8 composantes de formation, dont 4 composantes généralistes** : la Faculté de Droit et des Sciences Économiques (FDSE), la Faculté des Lettres et des Sciences Humaines (FLSH), la Faculté des Sciences et Techniques (FST), ainsi que la Faculté de Médecine et la Faculté de Pharmacie (FMP).

L'université comprend également **5 instituts de formation** : un institut universitaire de technologie (IUT), une école universitaire de management (IAE), un institut de préparation à l'administration générale (IPAG), un institut limousin de formation aux métiers de la réadaptation (ILFOMER) et un institut national supérieur du professorat et de l'éducation (INSPE), ainsi qu'une école d'ingénieurs (ENSIL-ENSCI).

Concernant **les campus territoriaux** (Égletons, Brive, Tulle, Guéret), une signature a émergé sur le Campus Badinter (site de Brive) autour des objets connectés. Une signature forte autour du génie civil à Égletons associe les partenaires publics et privés des métiers du BTP.

Jusqu'en 2015, l'Université de Limoges était la seule université de son territoire, correspondant à l'ancienne région Limousin. Toutefois, la réforme territoriale (loi NOTRe) et son intégration à la région Nouvelle-Aquitaine ont profondément modifié son positionnement et son financement. Entre la dernière année précédant la fusion des régions (2015) et 2019, le financement régional est passé de 8,1 M€ à 7 M€, soit une diminution de 14 %, que l'université a dû absorber.

Face à ces évolutions, l'établissement a su s'adapter en répondant efficacement aux appels à projets lancés par la région Nouvelle-Aquitaine dans les domaines de l'enseignement supérieur, de la recherche et des plateformes technologiques. Cette dynamique a permis aux équipes de recherche d'obtenir d'excellents résultats.

Le rapport HCERES 2022 souligne que la recherche constitue un atout majeur de l'Université de Limoges. Ses unités de recherche développent des thématiques reconnues à l'échelle internationale et mondiale. Plus précisément, six thématiques bénéficient d'une reconnaissance internationale (une en sciences humaines et sociales, deux en sciences et techniques, et trois en sciences de la vie et de la santé), tandis qu'une thématique en sciences de la vie et de la santé se distingue à l'échelle mondiale.

Dans le domaine des Sciences de la Vie et de la Santé, la recherche s'est structurée autour de la thématique **One Health**, en s'appuyant sur plusieurs axes majeurs. Les travaux en **neuro-épidémiologie tropicale** bénéficient d'une reconnaissance mondiale et ont un impact sociétal fort, comme en témoigne la coordination du projet **PEA (Partenariat avec l'Enseignement Supérieur Africain) INSPIRE UAC**, mené en collaboration avec le Bénin dans le domaine de la santé publique.

D'autres thématiques de recherche jouent un rôle clé, notamment l'**accompagnement de la transplantation par immunodépresseurs**, la **résistance aux antimicrobiens** et la **biologie des lymphocytes B**. Par ailleurs, une nouvelle thématique émergente, axée sur les **sciences de la réadaptation et de la rééducation**, connaît une montée en puissance. Elle vient enrichir les formations récemment universitarisées dans ce domaine, renforçant ainsi l'expertise et l'offre académique de l'université.

L'établissement a su renforcer le lien entre **formation et recherche**, en développant une dynamique d'excellence autour de **deux pôles majeurs dans le domaine Sciences et Techniques** : la **céramique** et la **photonique & électronique**. Ces axes stratégiques

s'appuient sur **deux projets structurants**, permettant à l'université d'affirmer son leadership dans ces domaines.

Le **laboratoire d'excellence (Labex) SigmaLim** a joué un rôle clé dans le développement de projets innovants à l'échelle internationale, tout en favorisant la valorisation et le transfert technologique. Ces avancées s'inscrivent dans une collaboration étroite avec **deux pôles de compétitivité, ALPHA - Route des Lasers & des Hyperfréquences et le Pôle Européen de la Céramique**.

Par ailleurs, des collaborations avec **l'EUR TACTIC** ont permis de structurer des formations transversales, articulées **autour de la recherche**, dans les domaines des **céramiques avancées** et des **technologies de l'information et de la communication**.

Enfin, dans le domaine des SHS, l'établissement dispose de signatures reconnues à l'échelle internationale (**économie bancaire et financière**) et à l'échelle nationale (**justice et droits fondamentaux, sémiotique et sociologie**). Si l'évaluation de l'HCERES identifie quelques points de vigilance et alerte sur le manque de cohérence d'ensemble dans certaines thématiques, il est à noter la participation de laboratoires du domaine SHS comme parties prenantes de 2 projets labellisés dans le cadre du récent Appel à Manifestation d'Intérêt SHS (DemoCIS et HERMES).

L'UL bénéficie d'un partenariat fort au sein de plusieurs tutelles, avec une labellisation CNRS et INSERM, garantissant l'excellence de ses travaux de recherche. Elle entretient également une collaboration étroite avec le CHU, favorisant les synergies entre recherche fondamentale et applications cliniques, notamment dans les domaines de la santé et des sciences du vivant.

L'Université de Limoges développe **une stratégie ambitieuse de valorisation et de collaboration avec l'industrie**, en s'appuyant sur des CRT/clusters, l'AVRUL et un réseau dynamique de laboratoires communs. Elle compte **12 laboratoires communs**, dont huit sont pilotés par l'Unité de recherche XLIM, en partenariat avec Thales, Safran, le CEA, Air Liquide et la Compagnie industrielle des lasers (CILAS), renforçant ainsi les liens entre recherche académique et innovation industrielle.

Dans le domaine de la formation et de la vie étudiante, l'établissement s'est appuyé sur le projet **PIA 3 NCU FormUL**, labellisé en 2019, afin de **faire évoluer les pratiques pédagogiques et les usages numériques pour améliorer la réussite étudiante en premier cycle**.

Axe 1 Clarifier la stratégie de site de l'Université et la politique partenariale après la disparition de la COMUE Léonard de Vinci

Objectif 1 Repositionner l'UL dans son écosystème régional

INDICATEURS 2024	REALISATIONS 2024
Néant	<ol style="list-style-type: none">1. Portage de l'action 9 de la CCT-NA consacrée à la « <i>Territorialisation de l'offre de diffusion de la culture scientifique</i> ».2. A partir de 2025, co-portage avec l'Université de Bordeaux-Montaigne de l'action 8 consacrée aux « <i>Espaces francophones</i> ».3. Participation de la présidence de l'Université de Limoges à la <i>Conférence des présidents de la CCT-NA</i>.4. Affectation d'un poste (1 ETP) au sein de l'établissement à l'animation de la CCT-NA.

Commentaires :

JALON 1 : Publication de l'arrêté modifié approuvant l'adhésion de l'UL à la convention de coordination territoriale en Nouvelle-Aquitaine 2023

En application de l'arrêté ministériel du 5 juin 2024 (publié au JO du 9 juin 2024) portant approbation de la modification de la **Convention de Coordination Territoriale en Nouvelle-Aquitaine (CCT-NA)**, l'Université de Limoges a intégré ce groupement d'universités en se rapprochant ainsi des **8 autres établissements d'Enseignement supérieur partenaires**, qui la compose à savoir :



Elle a clarifié ainsi **sa stratégie de site**.

Les enjeux et les objectifs de la CCT-NA sont les suivants :

- › **Renforcer la cohésion entre les acteurs de la CCT** mais aussi avec les autres parties prenantes (partenaires socio-économiques, collectivités locales, associations...) ;
- › **Favoriser un accès équitable à l'enseignement supérieur** en prenant en compte les problématiques géographiques, économiques, sociales et culturelles de chaque territoire ;
- › **Coordonner certaines de leurs actions** ;
- › **Mutualiser des moyens dans le cadre d'un projet partagé de coordination territoriale défini et mis en œuvre conjointement.**

À ce jour, **9 actions** sont portées par la CCT-NA.

Pour chacune d'entre elles, l'Université de Limoges a désigné à l'instar des autres établissements partenaires, **un référent politique et un référent administratif**, chargés de participer aux travaux conduits dans les différents **comités de pilotage ou comités opérationnels**, mis en place par chaque établissement, **porteur ou co-porteur d'une ou plusieurs des 9 actions**.

Depuis 2024, l'Université de Limoges assure le portage de **l'action 9** consacrée à la « **Territorialisation de l'offre de diffusion de la culture scientifique** ». A partir de 2025, elle assurera également le co-portage avec l'Université de Bordeaux-Montaigne de **l'action 8** consacrée aux « **Espaces francophones** ».

Conformément aux engagements pris lors de son intégration, l'Université de Limoges a, en 2024, affecté un poste (1ETP) au sein de l'établissement à l'animation de la CCT-NA.

Relevant de la Direction Stratégies et Partenariats (DSP), l'agent affecté à ce poste a pour mission d'assurer :

- › **La coordination avec le secrétariat général de la CCT, situé à Bordeaux**
- › **L'accompagnement à la réalisation des actions 8 (en cours de lancement) et 9**
 - Rappel des objectifs de la CCT
 - Rappel des échéances de calendrier, des bilans à fournir, des projets contractualisés
- › **L'accompagnement aux actions 1 à 7**, afin d'apporter une aide dans la participation des services concernées à celles-ci.

Axe 2 Poursuivre et accentuer les projets innovants afin d'améliorer la réussite des étudiants et leur insertion professionnelle

Objectif 1 Une pédagogie au service de la réussite des étudiants

Indicateur 1	Réussite des étudiants
INDICATEURS 2024	REALISATIONS 2024
1.1 - L + LP en 3 ans	Taux de réussite de la Licence en 3 ans (cohorte 2019) Arts, lettres, langues, SHS : 44,0% (36,4%) Droit-Sc. Politiques : 22,4% (35,9%) Économie-AES : 22,8% (35,6%) Sciences-santé : 20,1% (31,7%) STAPS : 39,3% (36,7%) Toutes disciplines : 32,9% (35,4%)
1.2 - L + LP en 4 ans	Taux de réussite de la Licence en 4 ans (cohorte 2019) Arts, lettres, langues, SHS : 8,6% (8,8%) Droit-Sc. Politiques : 12,1% (10,3%) Économie-AES : 7,4% (9,5%) Sciences-santé : 17,8% (11,1%) STAPS : 14,7% (9,1%) Toutes disciplines : 11,6% (9,6%) Modalité de calcul : réussite en licence en 3 ou 4 ans des néo-bacheliers inscrits en licence en 2019 qui n'ont pas changé de discipline entre la L1 et la L3.
1.3 - DUT (à partir de la 1 ^{ère} année)	Taux d'obtention du DUT en 2 ou 3 ans (session 2020) Toutes disciplines : 79,4% (76,1%) NB : <i>Les chiffres indiqués correspondent aux taux de réussite observés pour l'Université de Limoges tandis que ceux entre parenthèses correspondent aux taux nationaux observés. Les chiffres sont issus des dernières données disponibles du MESR, publiées en novembre-décembre 2024.</i>

Commentaires :

1°) Taux de réussite

Selon les modalités de calcul du Ministère, le taux de réussite en Licence en 3 ans à l'Université de Limoges de la cohorte 2019 est de 32,9 %. Ce taux a baissé de 2,7 points par rapport à celui de la cohorte précédente. On observe une baisse de même ampleur au niveau national (-2,1 points). En revanche, le taux de réussite en Licence en 4 ans à l'Université de Limoges est de 2 points supérieur au taux national (11,6 % contre 9,6 %). Au total, le taux de réussite en 3 ou 4 ans de la cohorte 2019 s'élève à 44,5 %. Il est à noter que le taux de réussite en 3 ou 4 ans calculé par le Ministère est supérieur au taux simulé calculé à partir des caractéristiques des néo-entrants à savoir sexe, âge au baccalauréat, série du baccalauréat, mention obtenue au baccalauréat et origine sociale (44,5 % observé contre 43,5 % simulé). Cela signifie que l'Université de Limoges a une valeur ajoutée positive dans son accompagnement des étudiants vers la réussite.

Dans le détail, tout comme l'année précédente, les Licences en arts, lettres, langues, SHS à l'Université de Limoges ont un taux de réussite en 3 ans supérieur au taux national (+ 7,6 points), tout comme les Licences STAPS (+ 2,6 points). A l'inverse, les taux de réussite des Licences en droit-sciences politiques et en économie-AES à l'Université de Limoges sont

inférieurs respectivement de 13,5 points et 12,8 points avec les taux nationaux. Cet écart peut s'expliquer par la mise en place en 2019 de la non-compensation des blocs dans ces mentions.

Tout comme l'année précédente, le taux d'obtention du DUT en 2 ou 3 ans à l'Université de Limoges pour la session 2020 demeure supérieure de 3,3 points par rapport au taux national (cet écart était de 1,6 point l'année précédente).

Réussite en L1

En 2023-2024, 49,2% des inscrits en L1 (parcours académique et rythme progressif) ont validé leur année, soit un taux légèrement supérieur à celui de 2022-2023 (48,9 %). Ce taux s'élève à 64, 5% si l'on se réfère aux présents aux examens, en augmentation de 4,6 points par rapport à 2022-2023.

Si on se penche sur les évolutions du taux de réussite depuis 2021, pour les étudiants inscrits en L1 et en Tremplin, on observe de fortes disparités selon les composantes :

	Composante	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Taux de réussite des L1/Tremplin par composante	FDSE	36,42 %	31,48 %	34,82 %
	FLSH	46,05 %	47,29 %	49,49 %
	FST	54,60 %	64,11 %	57,35 %

2°) Projet Form'UL

La réussite des étudiants en licences générales est portée par le projet FORM'UL (PIA3/NCU2). Il recouvre les 25 mentions de licences générales de l'Université. Les composantes concernées sont Faculté des Lettres et Sciences Humaines, la Faculté de Droit et Sciences Économiques, la Faculté de Sciences et Techniques, l'IPAG et les Facultés de Médecine et Pharmacie. En 2024, Form'UL en était à sa cinquième année de déploiement. Le périmètre du projet concerne 5 829 étudiants (au 31 janvier 2024) et 890 enseignants (enseignants-chercheurs, enseignants, vacataires). Suite à l'évaluation par un jury international lors du Go/No go de 2023, l'ANR a souligné que FORM'UL a servi de levier pour plusieurs opérations structurantes pour l'établissement, par exemple, la création d'un service universitaire de pédagogie. Il est également mentionné que c'est un projet bien maîtrisé, un gros travail étant effectif sur les indicateurs. L'axe 4 du projet (relations avec le monde socio-économique) devra toutefois être renforcé.

3°) Parcours aménagés

Au niveau des parcours aménagés, le travail a été mené conformément aux objectifs. En 2023-24, le parcours Rythme Progressif (licence en 4 ans) est déployé dans 10 licences générales (3 à la FDSE et 7 à la FST). La Faculté des Lettres et des Science Humaines, pour sa part, et malgré une forte incitation de l'établissement, a fait le choix de ne pas déployer de parcours aménagés estimant que ses propres modalités d'accompagnement à la réussite suffisaient à répondre aux obligations de réussite et d'insertion. Le parcours excellence est déployé en licence de Physique.

Une année de remise à niveau Tremplin peut également être proposée suite à l'obtention d'un Oui-Si sur Parcoursup. En plus d'un renforcement disciplinaire et d'un travail sur le projet professionnel, les étudiants en Tremplin bénéficient d'un suivi individuel pour leur permettre d'acquérir la méthodologie de travail universitaire. Après une année Tremplin, il est possible de poursuivre en première année ou de se réorienter.

La dernière cohorte de bacheliers entrés à l'université comprend ainsi au deuxième semestre **288 étudiants en rythme progressif et 317 inscrits en Tremplin**. Le parcours excellence qui est expérimental n'accueille que de 2 à 3 étudiants chaque année mais les retours sont très positifs.

Une enquête est réalisée tous les deux auprès des étudiants en parcours aménagés pour mettre en évidence les points forts et les points faibles de ces dispositifs du point de vue des étudiants et des enseignants et mesurer l'évolution de leur satisfaction. L'enquête a ainsi été reconduite en 2023-2024 et a permis de collecter l'avis de 737 étudiants et de 100 enseignants. Parmi les étudiants en Rythme Progressif, 76,2% déclarent être plutôt ou très satisfaits de leur emploi du temps (+ 5,3 pts), 75,6% se sentent bien ou très bien intégrés (+ 0,8 pts) et 65,8% bien ou très bien accompagnés en (+ 2,4 pts).

4°) Préparation à l'entrée à l'université

Tous les étudiants ayant eu un « Oui-si » sur Parcoursup, issus d'une cordée de la réussite et d'**autre-mer** ont été contactés par les chargés d'accompagnement à la réussite afin de leur expliquer les différentes modalités de leur parcours et le fonctionnement de l'Université. 550 étudiants ont été contactés par téléphone, **381 d'entre eux** ont bénéficié d'informations individualisées.

Préamb'UI est un événement qui vise à faciliter la cohésion et l'intégration identifiés comme facteurs de réussite important. Préamb'UL est proposé aux étudiants inscrits en parcours aménagés, avant les réunions de rentrée. Pour cette seconde édition, l'événement s'est tenu au sein de la FDSE, de la FLSH et de la FST. Un Cluedo géant de découverte de l'université a été proposé dans chaque composante. 103 étudiants ont participé à l'événement.

5°) Accompagnement à la réussite

Le programme "**Booster sa réussite**" qui vise à améliorer la réussite des étudiants de première année en leur offrant un soutien personnalisé et des ateliers adaptés à leurs besoins en est à sa deuxième année de déploiement.

- › Les trois chargés d'accompagnement à la réussite sont présents sur les campus de la Faculté des Lettres et des Sciences Humaines, la Faculté des Sciences et Techniques et la Faculté de Droit et des Sciences Economiques, trois jours par semaine, au plus près des étudiants. Ils accueillent les étudiants de première année de licence, et plus particulièrement les étudiants inscrits en parcours Tremplin et Licence Rythme progressif sur rendez-vous pour un **soutien individuel**. En 2023-2024, 435 rendez-vous individuels ont été réalisés avec une majorité de prise en charge pour des problèmes de réorientation et d'aide à la méthodologie universitaire.
- › Des **ateliers collectifs** de méthodologie universitaire sont dispensés par les chargés d'accompagnement au premier semestre afin de développer des compétences indispensables pour réussir la première année à l'Université (prendre des notes, gérer son temps, préparer ses examens...). Au titre de l'année universitaire 2023-2024, le programme a été ajusté avec l'ajout d'ateliers adaptés aux besoins des étudiants (« examen : focus jour J » et « les compétences relationnelles »). 90 ateliers de méthodologie universitaire ont été animés par les chargés d'accompagnement à la réussite auprès de 647 étudiants.
- › Afin de **lutter contre l'absentéisme**, en fin de premier semestre, les chargés d'accompagnement contactent les étudiants régulièrement absents en cours. 138 étudiants ont été contactés ce qui a permis de leur proposer un accompagnement personnalisé dans l'objectif de prévenir le décrochage.
- › Des **podcasts** ont été créés à destination des étudiants néo entrants sur des sujets liés à la vie étudiante et la réussite. Une série d'interviews a été produite également sur le tutorat, le

mentorat, l'accompagnement à l'orientation, l'accompagnement collectif à la réussite étudiante et l'accompagnement individuel à la réussite

La **Journée de la réussite étudiante** organisée chaque année permet d'associer les étudiants à la réflexion et à l'évaluation des dispositifs dédiés à la réussite et à prendre en compte leur avis quant à la mise en place des parcours aménagés. La journée s'est tenue le 8 février 2024.

Journée de la réussite à destination des directeurs des études : ces journées, destinées aux doyens, directeurs, assesseurs et directeurs des études, offrent l'opportunité d'évaluer l'impact des dispositifs mis en place pour la réussite des étudiants et d'explorer collectivement des pistes d'amélioration. Deux journées de la réussite ont eu lieu en 2024 :

- › **13 juin 2024** : sur la thématique « optimiser la réussite étudiante : stratégies d'amélioration continue, 39 participants, dont 15 représentants des composantes
- › **12 décembre 2024** : sur la thématique « Intégrer, accompagner les étudiants à profils spécifiques et renforcer la professionnalisation des étudiants de licence. », 39 participants dont 12 représentants des composantes.

La **formation des tuteurs**, proposée depuis trois ans, vise à sensibiliser les étudiants tuteurs au concept de réussite. Au titre de l'année universitaire 2023-2024, 3 formations de 2h30 ont été proposées dès le début des contrats. Au total, 46 tuteurs ont pris part à la formation.

Accompagnement des étudiants en situation de handicap : chaque étudiant en situation de handicap a la possibilité de bénéficier d'aménagements compensatoires adaptés à sa situation personnelle : étudiants assistants, aide à la mobilité, prise de notes, tutorat... L'augmentation du nombre d'étudiants en situation de handicap, déjà observée les années précédentes, se confirme en 2024 (721 étudiants recensés en 2023-2024). En 2023-24 :

- › 226 aménagements d'étude ont été mis en œuvre par le SAAEH
- › 345 aménagements d'examen ont été mis en place par les composantes.
- › 79 étudiants ont bénéficié des services d'un étudiant-assistant.
- › 93 entretiens individuels
- › Ateliers « Initiation à la Langue des Signes » en collaboration avec la Maison des Langues : 4 ateliers proposés avec 17 participants.

Le **Contrat pédagogique de réussite (CPR)** permet de mettre en perspective le projet professionnel des étudiants et les aménagements pédagogiques éventuels. Suite aux dernières évolutions de l'outil ConPeRe, la Faculté des Sciences et Techniques a souhaité tester cet applicatif au cours de l'année universitaire 2023-2024. Le paramétrage fonctionnel a été élaboré par le Pôle formation.

Données de génération des contrats au titre de l'année universitaire 2023-2024 :

- › FDSE : aucun contrat n'a été édité
- › FST : 164 contrats ont été édités.
- › FLSH : n'a pas souhaité établir de contrats pédagogiques de réussite sous la forme du modèle proposé.

6°) La pédagogie au service de la réussite

Le Service Universitaire de Pédagogie a développé son activité sur l'accompagnement des équipes à l'Approche Programme-Démarche par Compétences (AP-DC), la formation à la pédagogie des enseignants, la conception et l'animation du plan de formation obligatoire des nouveaux maîtres de conférences, et l'organisation de l'événement annuel VRAC dédié à l'innovation pédagogique.

Le SUP coordonne l'offre de formation à la pédagogie pour l'ensemble de l'établissement et a mené une enquête révélant un fort intérêt pour les pédagogies actives, la pédagogie par projet, le travail en groupe et l'évaluation. En réponse, 12 formations ont été proposées, consacrées aux nouvelles méthodes pédagogiques et aux outils numériques. Elles ont réuni un total de 142 participants

L'événement **VRAC**, tenu en mars 2024, a exploré les nouveaux espaces d'apprentissages et a réuni près de 100 participants autour de conférences et d'ateliers.

Afin de structurer et rendre plus accessibles les ressources liées à la transformation pédagogique, un intranet intitulé "RÉSEAU Sup" a été mis en place. Ce portail regroupe des contenus variés sur l'AP-DC, la scénarisation des enseignements, l'évaluation, l'hybridation des cours, ainsi que des informations sur les formations et événements proposés.

7°) Liens avec le monde socio-économique

Suite aux recommandations de l'ANR dans le cadre du projet Form'UL, un plan « **Booster son intégration dans le monde du travail** » a été conçu pour renforcer l'axe 4 et les liens des étudiants avec les attentes du monde professionnel. Plusieurs actions sont prévues : faciliter l'accès au stage de Licence, d'acculturer les étudiants au monde socio-économique, d'informer les étudiants sur les méthodes de recrutement et leurs évolutions, sensibiliser les étudiants aux transformations environnementales, sociétales et numériques. Le dispositif a été présenté en CFVU le 18 juin 2024. Une chargée d'insertion professionnelle sera chargée de déployer le plan à compter du mois de mars 2025.

Indicateur 2 Hybridation des formations	
INDICATEURS 2024	REALISATIONS 2024
2.1 - Nombre de formations ouvertes à l'hybridation (dans le périmètre Form'UL)	7 formations de Licence ont des UE dispensées totalement en ligne, qu'il s'agisse de distanciel synchrone ou asynchrone : Chimie, Informatique, Mathématiques, Physique, Physique-Chimie, STAPS et SVT.

Commentaires :

Plusieurs projets concernant des Moocs sont en cours de déploiement.

- › Le Médialab accompagne la Faculté de Pharmacie pour la réalisation du Mooc « MIME : Comprendre le microbiote et ses interactions avec les médicaments ». Ce MOOC est composé de 5 modules, eux-mêmes composés d'une capsule vidéo en introduction, un plateau/talk-show découpable en plusieurs chapitres, ainsi qu'une capsule vidéo en conclusion.
- › Le Médialab accompagne Xlim pour la réalisation d'un Mooc dédié aux différents procédés de micro-fabrication utilisés dans la production de composants électroniques modernes et qui fait l'objet d'une réponse à AMI interne. Destiné aux étudiants (ingénierie, en science des matériaux ou électronique), mais également à un public plus large intéressé par la technologie, ce cours en ligne proposera de vulgariser ces techniques.
- › Un projet de diffusion sur Fun de deux Moocs déjà finalisés est à l'étude (un Mooc « sensibilisation à l'enseignement hybride » destiné aux enseignants réalisé dans le cadre de Hype13, et un second réalisé par l'ENSIL-ENSCI « Matériaux Céramiques Haute Performance »).

Le SUP et le Médialab collaborent au projet de construction d'un module de formation en Réalité Virtuelle sur la projection thermique initié par une enseignante de l'ENSIL-ENSCI. Le Médialab accompagne la Faculté de Médecine pour la production de 4 plateaux TV pour la formation des maîtres de stage (cadre réglementaire et administratif du stage en ambulatoire) dans le cadre d'un cours en médecine. Les films seront intégrés sur la plateforme d'apprentissage en ligne pour être visionné en auto-apprentissage avant un temps en présentiel.

Le Médialab accompagne les enseignants des formations STAPS, géographie et sociologie dans l'hybridation de leurs cours : scénarisation, réalisation de vidéos, plateau TV (...). A l'occasion du VRAC 2024, une intervention a été organisée avec Baptiste Doucey (chef de projet formation professionnelle, référent ingénierie pédagogique à FUN MOOC). A la suite, un workshop s'est déroulé au Médialab en mode « tourné-monté » en vivant l'expérience de création d'une capsule vidéo pédagogique avec des enseignants et des conseillers pédagogiques.

Lauréats de l'appel à projet avec le projet Hype13 facilitant l'appropriation et le développement de l'hybridation dans le supérieur, l'Université de Limoges a déployé le dispositif « Fenêtre sur cours » qui permet aux enseignants d'aller observer les cours et pratiques pédagogiques d'autres enseignants volontaires dans leur établissement.

JALON 2 : Déploiement de l'approche programme et de la démarche par compétences

Actuellement, **13 des 25 mentions de licences générales sont engagées** dans une transformation vers une approche-programme et démarche-compétences (AP-DC). La plupart des référentiels de compétences sont rédigés et en cohérence avec les fiches RNCP concernées. Les équipes travaillent à l'identification des mises en situation (SAé) ainsi qu'à leur évaluation. Les objectifs fixés sont atteignables si la dynamique installée perdure.

Un GT animé par la référente APDC a abouti à la rédaction d'une note de cadrage définissant les règles de mise en œuvre de l'AP-DC en licence générale. Ce document, adopté par le CA en décembre 2023, fixe des principes structurants, dont la non-compensation entre compétences et une limite de cinq compétences par mention. La note a été présentée dans les différentes composantes en 2024.

Au second semestre, l'approche AP-DC a été étendue aux Masters. La principale difficulté est liée à la capacité d'accompagner les équipes des composantes. Seule la FST a pu identifier une ingénieure pédagogique ressource. Le SUP propose diverses modalités d'accompagnement (formations, accompagnement individualisé, échanges inter-universitaires et accès aux ressources en ligne).

Enfin, l'Université de Limoges a été sollicitée par le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche pour participer à la conception du guide pratique "Articuler le RNCP à une approche par compétence" paru en mai 2024.

JALON 3 : Bilan des actions menées dans le cadre du continuum Bac-3/Bac+3

Le continuum bac-3, bac+3 est **un axe fort de la politique de l'établissement et propose une série d'actions coordonnées**, en lien avec le Rectorat de l'Académie de Limoges.

1°) Information des lycéens

1. L'Université de Limoges a été présente sur **9 salons et forums d'orientation post-bac** pour présenter l'offre de formation de l'Université : 8 salons post-bac régionaux (Périgueux,

Angoulême, Limoges (x2), Brive, Guéret, Bordeaux (x2)) et sur un salon apprentissage et alternance (Bordeaux). L'IUT du Limousin pour sa part a participé à 5 salons : à la Rochelle, Clermont Ferrand, Toulouse, Forum des Métiers et Formations du Cantal, Salon de l'apprentissage alternance et métiers à Toulouse. Au total, plus de 7000 lycéens ont ainsi fréquenté les stands de l'Université de Limoges.

2. L'offre d'**immersion** à destination des lycées a été importante cette année encore. En 2023-2024, **779 lycéens** ont pu bénéficier d'une immersion individuelle et **1666** d'une visite de groupe.
3. La **Journée Portes Ouvertes** s'est tenue le 3 février 2024. Les présentations des filières et des formations se sont déroulées au sein de toutes les facultés, écoles et instituts de l'Université de Limoges sous forme de stands et de conférences. ??
4. En complément de la JPO, la **plateforme digitale « Bienvenue »** est devenue un outil incontournable d'information à destination des lycéens et des parents. 20544 connexions ont été enregistrées sur la plateforme sur la période de mai 2023 à mai 2024 (+4 %).
5. Dans le cadre de Form'UL il est prévu la production d'une vidéo vitrine pour chaque mention de licence générale. A ce jour, 5 vidéos ont été réalisées et 7 autres sont en cours de réalisation. Le lancement des vidéos est prévu lors de la journée des cordées de la réussite le 18 avril.

2°) Cordées de la réussite

Désormais, les cordées de la réussite sont au cœur de la liaison lycées-université. Les cordées se sont fortement renforcées grâce à l'apport notamment des ressources du PIA Form'UL et au soutien financier du Rectorat. L'Université de Limoges compte désormais 4 cordées.

1. L'Université de Limoges est tête de cordée pour le programme **Escapade**, programme de découverte de l'Université de Limoges pour les lycéens des zones rurales. Escapade touche 6 établissements parmi les plus éloignés des sites universitaires à savoir : Le lycée Eugène Jamot d'Aubusson (23), le lycée Jean Giraudoux de Bellac (87), le lycée Bernart de Ventadour d'Ussel (19), le lycée Jean-Baptiste Darnet à Saint-Yrieix-La-Perche (87), le lycée Edmond Perrier de Tulle (19) et le lycée Raymond Loewy de La Souterraine (23). **On comptabilise 1279 lycéens encordés**. 40 ateliers ont été animés au sein des lycées par le Pôle formation. Une émission a été produite en 2024 en collaboration avec la CAVL sur le thème « s'épanouir à l'Université de Limoges »
2. L'université est tête de cordée pour le programme **Acceo'Campus** qui résulte d'un partenariat avec l'AFEV. Dans le cadre de cette cordée, l'Université s'engage auprès des jeunes des quartiers prioritaires de la ville. Des lycéens du lycée Gay Lussac issus de collèges en REP peuvent bénéficier d'un accompagnement spécifique et d'un mentorat par des étudiants : en 2023-2024, 22 jeunes ont été accompagné dans leur découverte de l'université.
3. L'IUT du Limousin est tête de cordée pour le programme **Brive Ambition Campus**. Dans le cadre de cette cordée, des élèves du collège Jean Moulin, du collège d'Argentat et du lycée d'Arsonval prennent part à des actions de découverte des métiers (métiers scientifiques, industrie) à des visites d'entreprises et participent à des TP. Cette cordée comptabilise 230 bénéficiaires
4. Depuis la rentrée 2024, les Facultés de Médecine et de Pharmacie animent une cordée avec le lycée d'Arsonval de Brive afin d'accompagner les élèves de l'option « santé » ambitionnant des études dans ce domaine.
5. L'Université de Limoges participe également, via l'ENSIL-ENSCI, à la cordée « Une grande école scientifique, pourquoi pas moi ! » portée par le lycée Raoul Dautry.
6. Il est à noter que l'Université participe également à Pass en SUP, le dispositif de liaison lycées/universités portés par la Région Nouvelle Aquitaine : seul le lycée Jean Favard de Guéret est concerné, les autres lycées bénéficiant déjà de dispositifs adaptés. Pass en SUP est désormais intégré aux cordées de la réussite.

3°) La culture scientifique pour susciter des vocations

Compte tenu de l'engouement récent des lycéens pour les actions de diffusion de la culture scientifique, un axe dédié à la diffusion de la culture scientifique a été intégré dans la convention de partenariat Bac-3, Bac+3. Les lycéens sont invités à participer à des événements mettant en valeur la recherche universitaire. Ces propositions qui connaissent un franc succès contribuent à promouvoir l'excellence et la réputation de l'université auprès des jeunes et deviennent un élément important de leur projet d'orientation.

- › « **Ma thèse en 180 secondes** » (7 mars 2024) : participation à la finale locale et régionale de « Ma thèse en 180 secondes » : 31 lycéens de l'Académie de Limoges (Tulle et Guéret).
- › « **La Journée de la Physique** » (4 avril 2024) : près de 1300 élèves provenant de 11 collèges et de 13 lycées ont participé à cet événement les 3 sites organisateurs (Faculté des Sciences et Techniques, IUT du Limousin et ENSIL-ENSCI).
- › « **L'IUF dans ton cartable** » (31 mai 2024) : le colloque annuel de l'Institut Universitaire de France (IUF) s'est déroulé pour la première fois à l'Université de Limoges du 29 au 31 mai 2024. Pour clôturer l'événement, il a été proposé aux lycéens de rencontrer les membres de l'IUF afin d'échanger autour de la science et de la vie scientifique. La rencontre a eu un grand succès avec 70 élèves participants (EPL de Saint-Junien, Gay Lussac, Turgot, Renoir).

4°) Liaison avec les équipes pédagogiques

La **journée PSY-EN PP** est un temps fort de la liaison lycée-université qui permet aux enseignants des lycées de s'informer sur l'offre de formation universitaire. En 2024, la journée s'est tenue le 17 octobre 2024 sur le thème des études de droit, sciences économiques et management avec visites dans les composantes l'après-midi. Elle a réuni 65 participants. 100 % des participants ont trouvé la journée utile ou très utile.

JALON 4 : Développement de l'interdisciplinarité en Master

Afin de préparer la future accréditation et d'impulser une réflexion sur l'attractivité des Masters, la CFVU a validé, en novembre 2023, la mise en place d'un Conseil Stratégique des Masters (CSM) regroupant les 34 mentions de masters de l'établissement (dont 33 ouvertes) / 88 parcours. Ce conseil, qui associe les doyens, directeurs et assesseurs et des responsables de mentions ou de parcours de toutes les composantes, a vocation à informer largement la communauté autour des enjeux et des projets actuels et d'initier une réflexion commune au sein de l'établissement. Le premier conseil stratégique des Masters s'est tenu le 26 mars 2024 et a permis aux participants d'échanger sur les 4 sujets : l'étude prospective en cours concernant l'adéquation des formations aux besoins socio-économiques actuels et futurs du territoire, le déploiement de l'Approche Programme - Démarche Compétences – APDC, la promotion des masters et le renforcement de la transition Master -Doctorat.

La journée de l'interdisciplinarité qui avait été mise en place en 2021, 2022 et 2023 n'a pas été reconduite en 2024.

Objectif 2 Développer l'apprentissage, la formation continue, FTLV

Indicateur 3 Développement de l'apprentissage et de la formation continue	
INDICATEURS 2024	REALISATIONS 2024
3.1 – Nombre de diplômés en FC	471 hors DU et DIU

3.2 – Nombre de VAE obtenues	VAE : 29 dossiers traités et 25 inscrits 29 parcours : 25 inscrits, 3 abandons, 1 non recevable • 8 validations partielles • 10 validations totales • 7 reports VAE IUT : 7 dont 6 VAE validées en totalité VAPP : 28 dossiers
3.3 – Nombre d'apprentis dans les formations universitaires relevant de la DFCA	8 %
3.4 – Taux de réussite des apprentis	96,3 %
Chiffre d'Affaires	DFCA : FC : DFCA : 1 883 000 € (dont la SULIM) dont 29 500 € VAE VAPP IUT : 109 302 € Total : 1 992 302 € FA : 10 155 306 € - Composantes : 6 067 774€ - Sous-traitants : 3 231 120 € Frais de gestion DFCA : 557 803 € Aides : 43 567 € AAP : 255 042 €

Commentaires :

De manière globale, l'année 2024 a été marquée par :

- › **L'audit de renouvellement de la certification Qualiopi** pour les actions de formation apprentissage et pour la VAE du 3 au 6 décembre 2024 (*Cf. JALON 5 infra*) ;
- › **L'accompagnement de l'efficience de la DFCA** : l'objectif étant d'accompagner l'efficience de la DFCA au regard de ses missions et des prestations qu'elle doit fournir en tant qu'organisme de formation : objectifs clairs et mises en place des plans d'actions et réalisation des actions ;
- › **L'utilisation de l'applicatif Yparéo à la rentrée 2024-2025** afin de faciliter notamment la gestion administrative de la FCA. Ce travail est mené conjointement avec la DSI afin de permettre l'import de données d'APOGEE dans Yparéo et ainsi de sécuriser l'ensemble des informations. Le personnel de la DFCA a été formé à l'utilisation de l'applicatif ainsi que le service financier du Pôle Formation, le service de Formation Continue de l'IUT, l'Agence Comptable et la DAF ;
- › **L'ouverture de 32 formations au CPF** dont les 3 accompagnements VAE (UNILIM dont la VAE Doctorale et IUT) (+ 4 par rapport à 2023) ;
- › **La pérennisation de la Fiche Budgétaire de Formation** dans le cadre de la mise en place du nouveau modèle économique et de son actualisation permettant de répondre à la réglementation en matière de comptabilité analytique obligatoire pour les organismes de formation dont l'apprentissage et de permettre à l'Université d'avoir connaissance de la soutenabilité financière de chaque formation et de définir ainsi un tarif cohérent.

I - L'accompagnement à l'efficience de la DFCA : La DFCA a été créée en septembre 2022 pour renforcer la visibilité de l'activité de l'Université de Limoges liée à la Formation Continue et à l'Apprentissage.

Après deux ans d'existence, la DFCA composée de 14 personnes (dont 1 poste vacant) a besoin de structurer durablement son activité, son organisation, les rôles de chacun, ses processus et ses relations avec les différentes parties prenantes (Pôle Formation, composantes, partenaires) ... pour ce faire, le Cabinet TOLMI a été sollicité pour accompagner la DFCA.

Ce travail d'accompagnement a reposé sur :

- › la définition d'une organisation optimale et les processus liés : 2 réunions d'équipe ont été organisées afin de partager l'état des lieux et l'organisation cible ;
- › l'engagement d'un plan de transformation opérationnel et participatif de la DFCA par la démarche de projet d'équipe responsable.

Deux démarches se sont déroulées parallèlement :

- › **Démarche n°1** : la phase diagnostic, enjeux d'organisation, la réalisation du miroir client : avec la gouvernance, l'équipe de la direction de la DFCA, le Pôle Formation et les composantes et partenaires ;
- › **Démarche n°2** : le projet d'équipe responsable : avec l'ensemble du personnel de la DFCA dont l'équipe de management. 4 Groupes de travail ont été constitués sur les thèmes suivants :
 - Sécuriser la cohérence des données de contractualisation
 - Fluidifier le suivi administratif d'Yparéo
 - Renforcer le partage d'informations et la continuité de service de la DFCA
 - Améliorer la compréhension des dispositifs qualité (Qualiopi et Label Apprentissage) au sein de la DFCA

Fin 2024, 75 % des actions ont été réalisées (17/23) et un miroir client a permis de mesurer le chemin parcouru et a mis en relief les écarts de perception entre les usagers de la DFCA (composantes, partenaires, ...) et la DFCA pour décider des priorités d'amélioration en 2025.

Un bilan de cet accompagnement et les perspectives ont été présentées à la nouvelle gouvernance de l'Université en janvier 2025.

Le projet d'équipe responsable est une méthodologie de travail assise sur le principe de l'amélioration continue : Mesurer - Analyser - Agir en s'appuyant sur une démarche collective, responsabilisante et orientée client.

II - L'utilisation de l'applicatif Yparéo : En 2022, l'Université a fait le choix de doter la DFCA de l'applicatif Yparéo pour la gestion de la FCA. Cet applicatif va permettre une fluidification de la contractualisation et de la facturation, une fiabilisation des données et un meilleur suivi de l'alternant via un portail d'accès à distance pour l'alternant, l'entreprise, la composante ou le partenaire et la DFCA.

En 2024 :

- › L'applicatif créé par la DSI a permis l'import des données d'APOGEE dans l'applicatif Yparéo ainsi que celles issues des FBF ;
- › Les personnels de la DFCA, du service formation continue de l'IUT, ont inscrit les apprenants sur l'applicatif Yparéo ;
- › Un travail de fiabilisation des données est en cours car 3 années ont été intégrées dans Yparéo afin de répondre aux différentes enquêtes et bilans ;
- › Un certain nombre de problèmes techniques ont été résolus ;
- › Les composantes et les partenaires de l'Université peuvent suivre leurs apprenants via le netportail Yparéo (des formations ont été réalisées à destination des composantes et des partenaires) ;

En 2025, l'appairage avec les SI des OPCO devrait se faire pour la facturation de contrats d'apprentissage et un groupe de travail sur le Livret Électronique d'Apprentissage doit être mis en place afin de l'intégrer sous Yparéo.

La contractualisation 2025-2026 devrait être beaucoup plus fluide avec l'expérience de l'utilisation de l'applicatif en 2024 par les personnels concernés.

III - L'année 2024 a été marquée par les suites de la réforme VAE avec une fermeture abrupte au mois de juin 2024 de la plateforme France VAE et des défauts de financement. Ainsi, l'Université de Limoges est inscrite en tant que certificateur mais a préféré décaler son inscription en tant qu'Architecte Accompagnateur de Parcours. Une partie des textes réglementaires attendus ont été publiés en avril 2024.

Le Groupe de Travail sur la VAE a poursuivi ses travaux en 2024, ce qui a conduit à :

- › L'adoption par les instances de l'Université de la nouvelle constitution des jurys au regard de la réglementation : passage de 5 membres à 3 membres ;
- › L'organisation de formations et d'une table ronde pour professionnaliser les acteurs de la VAE : Formations ajoutées au catalogue interne de formation 2023 et 2024 : Accompagnement à la VAE et Être membre de jury VAE - Table ronde : Réforme et jury VAE ;
- › Augmentation du volume horaire de l'accompagnement écrit : passage de 6 h à 10h ;
- › Mise en place de l'appui du référent pédagogique auprès du président de jury (de la préparation du jury jusqu'à la décision selon les cas) ;
- › Vérification par le président du jury du respect de la charte anti-plagiat (compilatio) ;
- › Acculturation des équipes à la notion de compétences → prévention des recours ;
- › Partenariat avec le DAVA de l'académie de Limoges ;

IV - Handicap :

Le nombre d'apprentis ayant une RQTH s'élève à 6 en 2023-2024 et 7 en 2024-2025. Les apprentis disposent des mêmes offres d'accompagnement et d'aménagements que les étudiants en formation initiale.

Le travail réalisé par la référente handicap a permis l'accompagnement de 11 apprentis, les deux autres apprentis en situation de handicap n'ont pas eu besoin d'accompagnement spécifique suite à un entretien avec le SAAEH.

Concernant les apprentis, les actions suivantes ont été mises en place en 2023 et 2024 :

- › Envoi d'un mail à l'ensemble des apprentis de l'Université de Limoges, pour leur présenter le service et connaître leurs besoins (accompagné d'un questionnaire d'aide au positionnement) ;
- › Participation aux réunions de rentrée dans les composantes

Un questionnaire a été intégré au dossier d'inscription des stagiaires de la formation continue permettant un meilleur repérage et un accompagnement de ces usagers.

En septembre 2024, 33 stagiaires de la formation continue ont transmis le questionnaire au SAAEH. Tous ont été contactés, 13 bénéficient d'un accompagnement.

Dans le cadre du renouvellement du label Apprentissage, la DFCA a signé la Charte régionale d'engagement dans une démarche de progrès pour l'accessibilité des formations aux personnes en situation de handicap. Le contenu de la charte reprend à la fois les critères du référentiel Qualiopi sur le handicap ainsi que les obligations des organismes de formation et notamment pour les actions de formation par apprentissage. Cette charte requiert d'abord un auto-positionnement de l'OF puis un déploiement. Au regard de la nature du CFA, CFA hors les murs, la charte sera déployée progressivement.

En 2023, la charte a été déployée à l'IAE, à l'EPLFPA des Vaseix et à Polaris Formation. En 2024, la charte a été présentée à l'IUT et doit être déployée progressivement en 2025 (5 sites - 13 départements). La signature de cette charte permet d'accéder à des dispositifs de financement pour les personnes en situation de handicap et notamment au dispositif ACCÉA.

La DFCA a obtenu le renouvellement du **Label Apprentissage** en 2024 permettant aux composantes et partenaires de bénéficier de subventions d'investissements dans le cadre de l'apprentissage.

Pour 2024, 2 dossiers seront subventionnés par le CRNA pour un montant global de 34 353,04,05 € (IUT de Limoges département Mesures Physiques et 3iL pour des équipements).

V- Évolution du nombre d'apprenants :

A. Concernant la Formation Continue :

L'IUT de l'Université de Limoges a accueilli 25 stagiaires de la Formation Continue : 16 contrats de professionnalisation, 2 stagiaires en reprise d'études et 7 parcours VAE pour un volume d'heures de 11 111h. 21 stagiaires ont été diplômés.

A l'Université (hors IUT), le nombre de stagiaires relevant de la Formation Continue en 2024 s'élevait à 2151 en 2024 dont 86 contrats de professionnalisation et 70 stagiaires de la SULIM. Les effectifs sont stables, la contractualisation n'étant pas encore finalisée.

B. Concernant l'apprentissage

L'année 2024 a été marquée à la rentrée 2024-2025 :

- par une baisse du nombre de contrats d'apprentissage ; au 31/12/2024 : 715 nouveaux contrats ont été gérés dont 47 pour les partenaires de la DFCA. 1 570 apprentis en 2024 dont 329 pour les partenaires de la DFCA ont été gérés.

Cette baisse s'explique par le départ de 3iL impliquant que notre structure n'est plus impliquée dans le suivi administratif et opérationnel de ces formations.

On note une légère augmentation du nombre de contrats d'apprentissage des composantes de l'Université + 5% par rapport à 2023.

En 2024, Polaris Formation a confié la gestion des contrats d'apprentissage à la DFCA pour une nouvelle formation : le CAFERUIS.

Le CNAM souhaite confier la gestion de 4 titres en 2025-2026 à la DFCA.

VI- Point financier :

A. Pour la Formation Continue, le chiffre d'affaires 2024 se stabilise par rapport à 2023.

Le montant des recettes 2022- 2023 s'élevait à : 1 767 796 € et s'élève en 2023- 2024 à 1 811 745 €.

Le chiffre d'affaires du CPF n'a pas augmenté (hors IUT) : 41 financements CPF en 22 23 pour un montant de 91 900€ et 40 financements CPF en 2023 2024 pour un montant de 87 330 €.

On remarque une augmentation du nombre de stagiaires hors convention ainsi que l'augmentation du chiffre d'affaires +200k€ (+13%) et une baisse du chiffre d'affaires des conventions de 13.5%. En 2022-2023 : 7 partenariats pour 171 700€ et en 2023 -2024 6 partenariats pour 148 450 €.

Pour l'IUT : les recettes de la Formation Continue s'élèvent à 109 302 €.

B. Pour l'apprentissage, le chiffre d'affaires de l'apprentissage est en légère baisse et s'élève à 10 millions d'euros.

Cette baisse correspond au choix du groupe 3iL de donner la gestion des contrats d'apprentissage au CFA de la CCI87.

VII - Partenariats :

A. Formation continue

Le partenariat entre l'Université et l'IFMK relatif au DAEU B est toujours en cours en 2024. L'IFMK accueille les stagiaires souhaitant obtenir le DAEU B au sein de promotion du DU Pradetus.

- › La FDSE a signé une convention de partenariat avec le CDES pour les DU Manager Général de Club Sportif Professionnel et le DU Stadium Manager soit un total de 60 inscrits en 2023 2024
- › La FMP a signé une convention de partenariat avec :
 - Les CFA Galien et la Pharmacie de Brive pour le DEUST Préparateur en Officine. En 2024, l'effectif est de 9 contrats pro ;
 - Le CHU concernant la formation IBODE pour un effectif de 20 apprenants ;
- › L'IAE a conventionné avec :
 - Le rectorat dans le cadre du DU Parcours Management ;
 - Polaris dans le cadre du DU Mandataire Judiciaire ;
 - L'EFIATP dans le cadre de la LP Management et Gestion des Organisations parcours Encadrement de Chantiers de Travaux Publics avec un effectif de 27 contrats pro ;
 - L'IFCS dans le cadre du DU ISSM et le Master MESS soit 57 inscrits en Formation Continue ;
- › La FLSH a signé une convention de partenariat avec l'EPLEFPA des Vaseix pour la LP Aménagement paysager, en 2024 l'effectif est de 4 contrats pro.

B. CFA externes

- › La FMP a signé une convention de partenariat en 2023 avec les CFA Galien et de la Pharmacie de Brive pour le DEUST Préparateur en Officine. En 2024 l'effectif est de 121 apprentis ;
- › L'IUT a signé des conventions de partenariat avec les CFA Stefenson, IFRIA, CFAI de Tulle, la FCMB, l'ESBanque IFCAM FORMAPOST Fédération compagnonnique qui accueillent au total 170 apprentis ;
- › L'ENSCI- ENSIL a signé une convention de partenariat avec le CFAI pour les FISA Electronique et Télécommunication et Mécatronique. Seule la FISA Electronique et Télécommunication accueille des apprentis : 12 en 2024
- › La FDSE a conventionné avec :
 - La CCI sur les formations relatives à l'immobilier : LP et Master représentant un effectif en 2024 de 117 apprentis ;
 - L'ESI sur la formation LP Immobilier avec un effectif de 31 apprentis en 2024 ;
 - L'ES Banque pour le Master 2 Monnaie, Banque, Finance, Assurance, parcours Métiers de la Banque de Détail option Conseiller Clientèle de Professionnels avec un effectif de 24 apprentis en 2024 ;
- › L'IAE a conventionné avec l'ESBanque pour le Master 1 Monnaie, Banque, Finance, Assurance, parcours Métiers de la Banque de Détail parcours Métiers de la Banque de Détail avec un effectif de 24 apprentis en 2024.

JALON 5 : Obtention de la certification QUALIOPi pour l'offre de formation

Le renouvellement de la certification QUALIOPi a été obtenu par l'Université de LIMOGES le 14/01/2025, pour les actions de formation en apprentissage gérées par la DFCA (74 formations concernées sur l'année civile 2024) et pour la VAE et ce, pour une durée de 3 ans. Le service Offre de Formation et Qualité du Pôle Formation, en lien avec la DFCA, est chargé de piloter ce projet.

1°) Réunions de sensibilisation : retour sur l'audit de surveillance et préparation audit de renouvellement

Des présentations en composantes ont été effectuées. En plus de réaliser une restitution de l'audit de surveillance, il s'agissait de faire un focus sur les changements liés à la publication de la version 8 du référentiel qualité Qualiopi et sur l'arrêté du 31 mai 2023 instituant de nouvelles modalités d'organisation de l'audit de renouvellement induisant un durcissement de la philosophie des audits.

La réunion annuelle des référents Qualiopi s'est tenue le 10 octobre 2024 avec comme ordre du jour : le bilan du programme de surveillance et organisation de l'audit de renouvellement (plan et équipe d'audit).

2°) Programme de surveillance Qualiopi

Le programme de surveillance a été renouvelé sur cette année civile. Il repose sur l'archivage annuel pour chaque formation en apprentissage de 6 éléments de preuves essentiels et sur la mise en place de revues qualité auprès des partenaires et composantes.

L'objectif de ces revues est pluriel, il s'agit de :

- › Échanger sur les pratiques au sein de la composante ou du partenaire pour appliquer les exigences du référentiel Qualiopi sur la base d'éléments de preuves ;
- › Dresser le bilan sur les effectifs, la réussite et la satisfaction des apprentis ainsi que sur les ruptures de contrat d'apprentissage ;
- › Dresser le bilan des non-conformités, réclamations, points d'amélioration et actions correctives réalisées sur l'année
- › Établir un plan d'action afin de lever les non-conformités résiduelles

Au total, 13 revues qualité ont été réalisées et 26 formations ont été auditionnées. En chiffres, cela se traduit par 82 pistes d'amélioration détectées au cours de ces revues qualités et 82 actions correctives engagées dont 55 clôturées. Au total, entre l'audit de surveillance et l'audit de renouvellement, ce sont 97 pistes d'améliorées qui ont été détectées, 119 actions correctives engagées dont 84 sont clôturées et 24 partiellement réalisées.

3°) Restitution de l'audit de renouvellement

Environ 35 personnes ont été mobilisées pour participer à l'audit de renouvellement. En plus de l'équipe projet, ce sont 5 services du Pôle Formation qui ont été audités : la Direction des études, la DORI, la SAEH, le SUP et l'Observatoire de la réussite. L'auditeur s'est également déplacé dans 2 composantes sur le site de Limoges (FST et IPAG) ainsi que sur les sites de l'IUT à Guéret et sur le site de la FST à Brive dans le cadre de la démarche multisite. L'objectif de cet audit était de vérifier le respect de l'Université de LIMOGES sur l'ensemble des critères et indicateurs QUALIOPI, tout en vérifiant la mise en œuvre des actions correctives pour traiter les points d'attention soulignés lors de l'audit de surveillance.

La certification a ainsi été renouvelée avec succès sans aucune non-conformité. L'auditeur a une nouvelle fois mis en avant la bonne dynamique d'amélioration continue qui anime nos équipes, il a noté que nous avons toujours des nouveautés à lui présenter et que les remarques formulées lors des audits précédents étaient toujours prises en compte pour mettre en œuvre des améliorations. Il a également observé que les bonnes pratiques se dupliquaient et se déployaient au sein des formations mais surtout il a mis en avant l'engagement fort et la bonne implication des équipes qui placent toujours les apprenants au cœur des processus. Ce résultat est le fruit d'un travail collectif qu'il est important de préserver.

Une restitution de cet audit a été réalisée le 17 décembre 2024 lors du conseil de perfectionnement du CFA et lors de la CFVU du 5 février 2025. Des restitutions seront faites à destination des référents QUALIOPI et des composantes pour poursuivre le maintien de cette certification et la dynamique associée.

Objectif 3 Améliorer la vie de campus

Indicateur 4 Santé étudiante	
INDICATEUR 2024	REALISATION 2024
4.1 – Nombre d'étudiants vus par le SSU	En 2023-2024, 3 031 étudiants ont été reçus au SSE, soit 17,64 % des étudiants de l'université sur une population de 17 178 usagers.

Commentaires :

JALON 6 : Mise en place d'un pôle vie étudiante et de son tiers-lieu CALM

Projet de la précédente mandature, le Pôle de Vie Étudiante est effectif et de pleine activité depuis 2021.

Ses missions sont :

- › L'accompagnement des acteurs et des projets de vie étudiante (associations étudiantes, composantes et services, partenaires extérieurs...)
- › La mise en œuvre d'initiatives et d'actions de vie étudiante (ateliers, formations, rencontres, manifestations culturelles...) pour tous les campus
- › La gestion et l'animation du CALM (aménagement du lieu, accueil, régie, communication, programmation...)
- › La gestion de la CVEC (Organisation des instances, suivie des projets, gestion administrative et financière...)

Les objectifs poursuivis à travers la réalisation de ces missions sont :

- › Accompagner, renforcer l'autonomie, la capacité d'action des étudiants en les plaçant en position de responsabilité
- › Contribuer à la réussite des étudiants par l'acquisition de compétences hors cursus, de pairs à pairs, par imprégnation
- › Participer à l'amélioration des conditions de vie des étudiants
- › Participer à la construction d'une identité universitaire, territoriale
- › Permettre aux étudiants de vivre la meilleure expérience possible à l'UL

Le Pôle Vie Étudiante a été relocalisé sur **le campus de la Borie, Faculté des Sciences et Techniques, au sein du bâtiment B** (ex-bibliothèque de la Faculté des Sciences et Techniques) : il propose, au-delà de l'offre servicielle aux étudiants (lieu de vie étudiant ; accompagnement et suivi des projets portés par les associations étudiantes ; bureau d'accueil physique en matière de vie étudiante), **une salle de spectacle/événementielle** au sein de laquelle sont programmées des manifestations proposées par le Pôle Vie Étudiante et le Bureau de Vie Étudiante, mais également par l'ensemble des acteurs de la Communauté Universitaire (enseignants, enseignants chercheurs, associations étudiantes).

Les partenariats noués avec **les acteurs culturels du territoire** permettent également de proposer *in situ* ou au sein des différents espaces culturels du territoire, des manifestations participant à **l'ouverture culturelle des étudiants**. La salle de spectacle/événementielle est **entièrement équipée** (dispositif technique son et lumière) et **pilotée par un régisseur technique qui assure l'accompagnement de l'ensemble des projets qui s'inscrivent dans la programmation du lieu**.

Toutes manifestations confondues, environ 150 actions par ans sont pilotées ou accompagnées par le Pôle Vie Étudiante.

JALON 7 : Mise en place du DU « Engagement »

Le DU « Engagement » n'a pas pu être mis en place durant l'année 2024. En revanche, depuis deux ans sont proposées aux responsables associatifs étudiants **des weekends de formation à la gestion associative**, dont le programme pourra servir de base, à terme, à **la maquette d'un DU « Engagement »**.

Ce programme est construit autour des fondamentaux de la gestion associative :

- › Création et transmission des association
- › Gestion budgétaire et comptable ; recherche de financements
- › Responsabilités des dirigeants associatifs

- › Planification et conduite de projets
- › Organisation événementielle : obligations légales et réglementaires
- › Sécurité des personnes et des biens à l'occasion des actions organisées par les associations
- › Animation de réunions et prise de parole
- › Communication associative
- › Relation partenaires

Sont par ailleurs abordés lors de ces journées de formation différents sujets d'actualité/sociétaux : VSS ; égalité Femmes-Hommes etc... ainsi que des sujets en lien avec l'objet associatif des acteurs présents : ex. :

- › Francophonie
- › Cultures Urbaines
- › Activité de pleine nature
- › (...)

Il est à noter que **le Pôle Vie Étudiante est labellisé « Guide Asso »** : « Guide Asso » est le fruit d'un travail de co-construction entre les services de l'État et Le Mouvement Associatif depuis fin 2019. Le réseau Guid'Asso porte un service de proximité d'accueil, d'orientation, d'information et d'accompagnement des associations.

L'objectif est que chaque association puisse, sur son territoire, trouver un espace pour répondre à ses questions afin de se renforcer et éventuellement de mutualiser des actions dans le cadre d'un parcours d'accompagnement clarifié et visible.

L'objectif pour 2024/2025 est :

- › D'une part, de retravailler, à l'échelle de l'Université le dispositif de reconnaissance de l'engagement étudiant ;
- › D'autre part, de proposer une maquette de formation « DU Engagement » qui, au-delà des items proposés dans le cadre des formations des responsables associatifs étudiants, permette de valider les compétences requises des responsables associatifs afin d'assurer la sécurité juridique, financière des actions qui sont portées, et la sécurité physique des bénévoles et du public. Il s'agit à travers ce DU de s'inscrire dans la démarche « Approche par compétences » déployée par l'Université et de valoriser les compétences acquises par, notamment, les responsables associatifs étudiants. Un des objectifs est également de former/sensibiliser aux enjeux sociétaux et aux valeurs auxquels répond la notion d'engagement et notamment l'engagement associatif. 4 grandes compétences pourraient être ainsi identifiées autour desquelles construire la maquette de ce DU : *Identifier les enjeux de l'engagement ; Concevoir un projet d'engagement ; Communiquer auprès d'un grand public une action d'engagement ; Gérer un projet d'engagement*

JALON 8 : Mise en place d'un règlement d'utilisation de la CVEC

Le règlement relatif à l'utilisation de la Contribution de Vie Étudiante et de Campus a été adopté par le Conseil d'Administration de l'Université de Limoges en date du 28 janvier 2022. Il est disponible sur le site de l'Université à l'adresse suivante :

<https://www.unilim.fr/wp-content/uploads/sites/8/2022/02/Règlement-CVEC.pdf>

Il est à noter que l'ensembles des informations afférentes à la CVEC sont disponibles sur le site de l'Université :

- › Calendrier prévisionnel des conseils CVEC
- › Dossier de demande de financement (formulaire en ligne)
- › Formulaire de bilan des actions conduites ayant bénéficié d'un financement CVEC
- › Coordonnées de contact

(<https://www.unilim.fr/admission/contribution-vie-etudiante-et-de-campus/>)

Par ailleurs, **une plaquette de présentation de la CVEC** (Objectifs ; modalités de gestion ; projets éligibles...) a été préparée et, sous réserve des évolutions qui seront apportées au cours de l'année universitaire 2024/2025 par l'équipe de direction de l'Université de Limoges, sera diffusée largement en direction de l'ensemble de la communauté universitaire en appui aux actions de formation à son utilisation dans le cadre de la construction de stratégie territoriale en matière de vie étudiante et de campus (document joint en annexe)

Indicateur Spécifique 1 : Typologie des actions mises en place par le SSU (hors nouvelle réglementation SSE)

Le Service de Santé Étudiante (SSE) est composé d'une équipe pluridisciplinaire (médecins généralistes, médecins psychiatres, sage-femme, infirmières, psychologues, diététicienne, gestionnaire administrative et financière, secrétaire médicale et d'accueil, coordinatrice de projets).

C'est une structure de proximité, localisée au cœur des campus, accessible gratuitement pour les étudiant(e)s de l'Université de Limoges et les écoles conventionnées.

L'antenne principale est située sur le campus Condorcet à Limoges (97,7 % de l'activité). Des permanences sur les antennes de Brive, Tulle, Égletons et Guéret sont également assurées.

Le SSE répond aux besoins de santé des étudiant(e)s en proposant **une prise en charge médico-psycho-sociale alliant prévention et soin.**

Le **projet de service** s'articule autour de axes suivants :

- › Intervenir pour la santé et la réussite des étudiant(e)s par une approche à la fois ciblée et holistique médico-psycho-sociale, en relation avec les partenaires internes et externes.
- › Mettre en œuvre un accueil, un accompagnement et une prise en charge personnalisée à destination des publics à besoins spécifiques.
- › Réduire les inégalités de santé en favorisant l'accès aux droits et en développant l'offre de soins.
- › Développer les actions d'éducation et de promotion de la santé avec les personnels, les étudiant(e)s relais santé et les partenaires.
- › Développer des stratégies d'amélioration de l'offre de soins et de sa qualité en direction des étudiants, des conditions de travail des personnels du SSE par la concertation interne, la formation continue et l'agrandissement des locaux.
- › S'engager sur le plan départemental, régional et national :
 - dans l'expertise, la mutualisation des connaissances et des outils des centres de santé ;
 - dans les instances sanitaires, représentatives et partenaires.

Dans le cadre de ses activités de soins et de prévention individuelle, le SSE reçoit les étudiants :

- › **en consultation à leur demande.** Cela correspond aux consultations de Médecine générale, de Psychiatrie, de Vaccination, d'Allergologie, de Psychologie, de Gynécologie, de Soins infirmiers, de Diététique, de Shiatsu de détente, de Consultation Gestion du stress.

La majorité de ces consultations sont réalisés en présentiel mais la téléconsultation est également possible.

Les étudiants vus en consultations sont ensuite suivis le temps nécessaire à la résolution de leur problématique de santé (réception des résultats d'examens complémentaires, orientation vers d'autres professionnels de santé, etc.).

- › **En cas d'urgences somatiques ou psychiatriques.** Une évaluation clinique permettra de proposer une prise en charge thérapeutique ou une orientation vers une structure de soins.

- › Dans le cadre de visites de prévention qui incluent les consultations pour les aménagements d'études et/ou d'examens pour les étudiants en situation de handicap, les visites pour aptitude à l'emploi étudiant, les examens de santé pour les étudiants en filière Santé, les consultations pour certificat de sport, les visites de prévention pour les étudiants internationaux.
- › Pour les entretiens d'orientation vers le **dispositif « Santé Psy Étudiant »**.

Le SSE a réalisé 10 917 actes dont voici la répartition par motifs :

Catégorie	Mot clé	Nombre de visites
Consultation à la demande	Allergologie	230
	Consultation Gestion du stress	15
	Consultation Tabac	3
	Contrôle de Carnet	5
	Diététique	70
	Gynécologie - Consultation de suivi	601
	Gynécologie - Première consultation	445
	Gynécologie - Urgences	28
	Médecine générale	2105
	Psychiatrie	695
	Psychologie	550
	Shiatsu de détente	45
	Soins infirmiers	61
	Tubertest	126
	Vaccination	317
Dépistage Covid	Dépistage Covid 19	21
Rendez-vous non honoré	Rendez-vous non honoré	311
Santé psy étudiants	SPE - Entretien présentiel	6
	SPE - Entretien téléphonique	55
Suivi de visite	Autres	290
	Examens (bio/Rx/CR)	1995
	Renseignements	483
Téléconsultation	Autres	2
	Médecine générale	25
	Psychiatrie	1
	Psychologie	5
	Soins infirmiers	30
Urgence	Psycho-sociale	34
	Somatique	89
Visite de prévention	Aménagements	707
	Aptitude à l'emploi	205
	Autre	6
	Certificat de sport	155
	Étudiant Étranger	49
	Examen de santé	1152
Total général		10 917

PREVENTION COLLECTIVE ET SENSIBILISATION

Le SSE assure la coordination **des programmes de prévention et développe des actions de promotion de la santé**. Des campagnes sont déployées auprès des étudiants, au sein de leur campus, sur des problématiques spécifiques, telles que la lutte contre les comportements à risques en lien avec la consommation de tabac, d'alcool, de produits stupéfiants, la poly-consommation, le mal-être, la sexualité, la nutrition, etc.

Ces thématiques s'inscrivent dans les priorités définies **dans les programmes nationaux et régionaux de santé publique**.

Les campagnes et actions de prévention ont permis de **sensibiliser 10 545 étudiants au travers de 135 interventions**. (cf. tableau ci-dessous)

La coordinatrice de projet, accompagnée de 5 étudiants relais santé, ont construit et animé des actions.

La quasi-intégralité des actions de prévention collective est financée par la CVEC.

<i>Action de prévention</i>	<i>Nombre d'interventions</i>	<i>Nombre d'étudiants sensibilisés</i>
Journées tuteurs + services civiques	4	70
Journées de rentrée	13	400
Big Bamboche	1	300
Octobre Rose	4	120
Mois sans Tabac	8	1340
Lutte contre le SIDA et les IST	11	2200
Noël de la Prévention	11	3000
Valise de prévention Prev'Party	3	2500
Prévention Solaire	3	155
Parlons Sommeil	5	112
PSSM	6	53
Ateliers culinaires	5	33
Semaine d'Informations en Santé Mentale	3	62
Stand de Prévention concert PVE	1	200
Lutte contre la précarité menstruelle	19	Potentiellement 9 500 étudiantes
Post Instagram « Les Jeudis du SSE »	38	2 551 mentions « J'aime »
Totaux	135	10 545

Axe 3 Mener une réflexion sur la stratégie internationale de l'Université

Objectif 1 Développer des partenariats spécifiques

Indicateur 5 Stratégie internationale	
INDICATEURS 2024	REALISATIONS 2024
5.1 – Nombre de projets déposés auprès de la commission européenne	17 projets (4 lauréats)
5.2 – Nombre de co-diplomations	57 Diplômes en partenariat international actifs (diplôme conjoint/double diplôme/formation délocalisée) dont 1 convention avec l'Université des Mascareignes à l'Ile Maurice pour 37 diplômes ou parcours
5.3 – Nombre de thèses en co-tutelle	En attente retour CED

Commentaires :

Sur l'année universitaire 2023-2024, l'Université de Limoges a déposé 17 projets européens et internationaux auprès de la Commission Européenne au sein des programmes et appels à projets suivants :

- › **Erasmus+ - E+ (Formation)** : Erasmus Mundus Joint Masters – EMJM (1)
- › **Horizon Europe - HE (Recherche)** : European Research Council – ERC (2), Marie Skłodowska-Curie Actions – MSCA (5 Doctoral Network – MSCA DN, 1 Postdoctoral Fellowships – MSCA PF, 1 Citizens – MSCA CIT), European Innovation Council – EIC (4), European Defence Fund – EDF (1)
- › **INTERREG B (Recherche / Coopération transnationale)** : INTERREG SUDOE (2)

Parmi ces projets déposés auprès de la Commission Européenne, l'Université de Limoges a été lauréate de 4 projets (taux de succès annuel : 23%) pour un montant total de 500 625 € :

- › UNILIM Partenaire – LACE (HE-EDF)
- › UNILIM Partenaire – iSense (HE-MSCA DN)
- › UNILIM Partenaire – MATCH (HE-MSCA DN)
- › UNILIM Partenaire – MULTISCOPE (HE-EIC)

Pour renforcer le pilotage et les moyens de la plateforme ingénierie de projets européens et internationaux et par conséquent améliorer le taux de dépôt et de réussite aux AAPs européens et internationaux, l'Université de Limoges dispose dorénavant des moyens alloués au projet **INTERFACES** (ANR-PIA-ASDESR).

L'objectif est de faire évoluer l'accompagnement vers une plus grande technicité et une stratégie territorialisée via le recrutement de **8 ingénieurs projets européens et internationaux supplémentaires** : 2 ingénieurs ont été recrutés sur l'année universitaire 2023-2024 – Prise de poste en Juin 2024 ; 4 recrutements sont attendus sur l'année universitaire 2024-2025 – 1 prise de poste effective en Septembre 2024, une prise de poste effective en Janvier 2025, deux prises de postes attendues pour le printemps 2025 ; les 2 derniers recrutements sont attendus pour l'année universitaire 2025-2026). Le projet vise une augmentation de 20% des dépôts sur les trois prochaines années, un taux de succès aligné avec les moyennes française et européenne et une multiplication par 6 des ressources générées par les financements européens sur 10 ans (2023-2032).

Le rayonnement international de l'Université de Limoges est également renforcé, et ce de manière durable, grâce au **projet d'Université Européenne EUPeace**. Ce projet structurant à l'échelle de l'établissement permettra également de créer un partenariat privilégié mais non

exclusif pour le dépôt de projets européens et internationaux avec les autres membres de l'Alliance Européenne.

Indicateur Spécifique 2 : Bilan des actions mises en place par l'Université des Mascareignes

1°) Formation :

- › Trois licences de l'UdM (Bank&Finance, Informatique appliquée, Génie logiciel) qui étaient en double diplomation « DU » avec l'UL, ont été transformées en doubles-diplômes de licence nationale (Parcours Bank&Finance de la mention Licence éco-gestion pour la première, Parcours « Informatique appliquée » et « génie logiciel » de la mention Informatique pour les deux autres).
- › Deux autres Licences de l'UdM (Marketing et RH) en double-diplomation « DU » avec l'UL sont en train d'évoluer vers des doubles-diplômes nationaux de type « BUT » (un gros travail est actuellement à l'œuvre, mobilisant les collègues de l'UdM et de l'UL de ces domaines).
- › Les deux masters en double diplomation avec UL (Master IA&R et master EEDD) ont lancé deux nouvelles promotions respectives en 2024.
- › Mobilités de séjour en 2024 à l'ENSIL/ENSCI pour 5 étudiants supplémentaires diplômés de l'UdM (cf convention passerelle). Il s'agit de la 6^è promotion d'étudiants de Maurice qui viennent se former à l'ENSIL-ENSCI, soutenus par une bourse UdM/Ambassade de France. La première promotion de 5 étudiants entrés en 2019 a été diplômée en 2022.

2°) Recherche :

- › Compte tenu de l'évolution et de la dynamique de recherche observée à l'UdM ces dernières années, un référent recherche UdM a été nommé à l'Université de Limoges. Son rôle est de favoriser les collaborations de recherche entre les 2 établissements.
- › Une activité doctorale toujours en hausse, avec des (co)-directions de thèse d'enseignants de l'UdM à l'UL.
- › En lien avec les collaborations établies entre le laboratoire EPIMACT de l'UL et des chercheurs de l'UdM autour du master ESPOIR, des projets de recherche en épidémiologie et dans le domaine de l'éducation thérapeutique des patients sont en train d'émerger entre plusieurs chercheurs de l'UdM et de l'UL (diabète, onehealth...). Des publications sont en cours.
- › La 4^e édition (2025) de l'Appel à Projets entre les deux universités (ULIMA : Universités Limoges/Mascareignes) a été lancée en décembre 2024 pour accompagner et favoriser des collaborations de recherche impliquant des chercheurs des deux universités. Près d'une vingtaine de projets ont déjà été financés depuis trois ans, à partir d'une enveloppe annuelle de l'ordre de 30k€, débouchant sur des publications et amorçages de projets de plus grande envergure.

3°) Projets internationaux :

- › Après l'attribution pour la période 2019-2022 du programme MIC/Mobilités Internationales de Crédits par l'agence Erasmus + (165 000€), un nouveau dossier de candidature au programme Erasmus MIC a été déposé en février 2023, et a à nouveau été sélectionné par l'agence Erasmus pour un financement de 185000€ pour la période (2023-2026). Au cours de l'année 2024, il a permis de financer un grand nombre de mobilités de formation, d'enseignement et de stages d'étudiants entre UL et UdM.

4°) Gouvernance (RH, Communication, Numérique...) :

- › La présidente du Conseil d'Administration de l'UdM, professeure de géographie à l'UL, nommée à ce poste depuis novembre 2017, et dont le mandat a été renouvelé en 2022 par le Premier Ministre de Maurice, a démissionné de ses fonctions le 8 janvier 2024.
- › Conformément à l'accord-cadre UdM/UL, l'Université de Limoges a proposé une nouvelle candidature, celle de Mme Isabelle Klock-Fontanille, ancienne présidente de l'Université de Limoges, laquelle a été confirmée et validée par le Premier Ministre de Maurice. Elle est depuis présidente du Conseil d'Administration de l'UdM.
- › Le renouvellement de l'accord-cadre UdM/UL a été acté et signé en février 2024.

A la suite des élections générales qui se sont déroulées à Maurice en novembre 2024, le directeur de l'UdM ainsi que l'ensemble des membres du CA nommés par le ministère doivent être renouvelés.

Objectif 2 Mise en place d'une politique interne

Commentaires :

JALON 9 : Mise en place de la Maison Internationale (aspect bâtiminaire, actions de formation et d'accompagnement)

Afin de permettre à la communauté de mieux identifier les services offerts par le Pôle International, il a été décidé début 2023 de **migrer l'ensemble de l'équipe (10 personnes) sur un campus étudiant et dans un bâtiment dédié, offrant ainsi une meilleure visibilité**, dans des locaux facilitant l'accueil des étudiants et visiteurs internationaux.

L'obtention de 2 projets structurants, le **PIA ASDESR (Interfaces)** et l'alliance européenne **EUPeace** a permis un renforcement notable de la **plateforme Projets Internationaux** (voir Axe 3, Objectif 1, Indicateur 5.1), qui ajouté au recrutement de deux collègues sur la plateforme Mobilités (accueil + mobilité sortante) et une sur le volet FLE de la plateforme Langues (pour la gestion du DU Passerelle à destination des étudiants réfugiés et en exil), verra **l'équipe passer à près de 30 personnes fin 2025**.

Il faut également ajouter les enseignantes affectées aux dispositifs FLE qui disposent aujourd'hui d'un bureau dédié, de deux salles de classe et d'un espace convivial pour accompagner de façon personnalisée les étudiants internationaux suivant un cursus de FLE.

Cet accroissement des personnels a été rendu possible grâce à l'aménagement du rez-de-chaussée du bâtiment alors que seul le premier étage était disponible lors de l'arrivée de l'équipe début 2022. Les bureaux ont été redéployés et réaménagés, entre autres avec des équipements audio-visuels de dernière génération, une véritable salle de réunion, une salle spécifique pour les ateliers de langues et enfin un hall d'accueil modulable, avec postes informatiques disponibles pour les étudiants et plusieurs espaces de convivialité.

1 assistante de prévention et 4 personnels serre-files ont été formées pour répondre aux problématiques de sécurité afférentes à ce type de bâtiment.

L'assistante de prévention a assuré le suivi de chantier pour les travaux du rez-de-chaussée et bénéficié d'un suivi et d'un accompagnement par les équipes de la DPI.

A noter que le réaménagement a permis de libérer une salle en sous-sol qui servait de salle de réunion et qui est occupée aujourd'hui par un personnel du service Logistique. Enfin, le Directeur et l'assistante de Direction participent activement aux réunions du Comité de site.

Axe 4 La recherche, marqueur fort de l'Université

Objectif 1 La structuration de l'interdisciplinarité et le développement des relations partenariales

Indicateur 6 <i>Activité du pôle de l'innovation, de l'interdisciplinarité et de l'entrepreneuriat</i>	
INDICATEURS 2024	REALISATIONS 2024
6.1 – Nombre d'étudiants inscrits au Diplôme d'Étudiant Entrepreneur (DEE)	Nombre d'étudiants inscrits au Diplôme d'Étudiant Entrepreneur (DEE) <ul style="list-style-type: none"> › 46 inscrits dans le DEE › 34 diplômés
6.2 – Nombre de projets accompagnés et de prestations réalisées par CAPS'UL	Nombre de projets accompagnés et de prestations réalisées par CAPS'UL <ul style="list-style-type: none"> › 5 Ateliers ou sessions collaboratives ont été réalisés, sur la sollicitation de composantes ou services universitaires (IUT génie civil – Égletons ; Direction Générale des Services ; Service Commun de Documentation ; Service Communication ; Collège des Écoles Doctorales) représentant 17h00 d'animation d'ateliers (ne comprenant pas le temps de scénarisation/préparation et de traitement des ateliers), 5 équipes commanditaires, et 126 participants au total. › 4 accompagnements proprement dit ont été de 4 au cours de l'année 2023/2024 et ont constitué le prolongement des ateliers présentés supra qui en ont constitué le lancement. 4 composantes ou services en ont été bénéficiaires (IUT – Génie Civil ; Direction Générale des services ; Service Commun de Documentation ; Collège des Écoles Doctorales), représentant, 36 personnes accompagnées, et 15 personnes sensibilisées, soit 587h00 d'accompagnement (nombre d'heures ingénierie + bilan = 432h00 ; nombre d'heures animation + suivi = 155h00).

Commentaires :

JALON 10 : État d'avancement de CAPS'UL

CAPSUL, service commun de l'Université de Limoges, créé en 2023, est porteurs d'une **offre de service en direction de la communauté universitaire** (étudiants, enseignants, enseignants chercheurs, personnels administratifs, services et pôles administratifs) **et des acteurs du monde socio-économique** (entreprises, collectivités territoriales, établissements publics...) structurée autour de **deux programmes distincts** :

- › CAPSUL est tout d'abord porteur du dispositif PEPITE, programme national d'accompagnement des étudiants entrepreneurs. Initié par le Ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche en 2014, PEPITE (*Pôle Étudiant Pour l'Innovation, le Transfert et l'Entrepreneuriat*) a pour mission de renforcer la culture entrepreneuriale et l'innovation dans l'enseignement supérieur, en mettant en œuvre des actions de sensibilisation, de formation et d'accompagnement.
- › CAPSUL est également porteur d'un dispositif d'aide au montage et à la conduite de projets intra ou extra Universitaires : à ce titre, CAPSUL accompagne les porteurs de projets, qu'il s'agisse de projets de service, de projets de recherche ou de projets dans le domaine de la formation, de la phase d'idéation jusqu'à leur phase de mise en œuvre.

Concernant le **programme 1 de CAPSUL (Entrepreneuriat étudiant)** : Le service commun CAPSUL a, au cours de l'année 2024, entrepris une série d'actions structurées autour de **deux axes** : **améliorer sensiblement le taux d'étudiants informés/sensibilisés à l'entrepreneuriat étudiant (1)** ; **Mieux accompagner les étudiants inscrits dans le**

parcours SNEE (statut national étudiants entrepreneurs) et améliorer le taux de transformation, avec pour objectif, l'augmentation du nombre d'étudiants inscrits dans le Diplôme Étudiant Entrepreneur (D2E) (2).

S'agissant de ces deux axes, l'information et la sensibilisation des étudiants à l'entrepreneuriat et plus largement à l'esprit d'entreprendre a été réalisée par **une présence physique tout au long de la période de rentrée universitaire lors des réunions de pré-rentrée** organisées par les composantes. **De façon plus pérenne**, l'année 2024 a vu **le déploiement dans un certain nombre de maquettes de formation de modules « entrepreneuriat »** destinés à acculturer les étudiants aux fondamentaux de la démarche entrepreneuriale.

CAPSUL, s'agissant de ses deux principaux axes du dispositif PEPITE, a donc connu au cours de l'année 2024, une progression significative de son niveau d'activité. **Cette tendance n'est pas conjoncturelle : elle est confirmée par le nombre d'étudiants inscrits au sein de PEPITE en 2024/2025 (78 étudiants).**

Il est à noter, concernant PEPITE, que le travail réalisé par l'équipe CAPSUL a permis de développer **un important réseau de professionnels mobilisés dans les accompagnements individuels et collectifs** permettant aux étudiants de bénéficier d'une expertise très riche et ancrée dans les réalités économiques du territoire.

Concernant le **programme 2 de CAPSUL (Accompagnement des projets universitaires et hors périmètre Université)**, l'orientation de l'offre servicielle a connu une **évolution naturelle en direction de l'accompagnement de services** pour lesquels apparaît un réel besoin tenant à la **volonté de renforcer l'offre de service** (refonte de projets de services visant à l'amélioration de la satisfaction des usagers ; élaboration d'un document cadre valant « charte » de l'engagement des personnels à la réalisation des missions de l'Université ; création de dispositif en réponse à un cadrage réglementaire national mais également à une demande des usagers/doctorants).

Les **tendances sur l'année 2024/2025 confirme les résultats de 2024** : stabilisation (en fait une légère augmentation) du nombre d'étudiants entrepreneurs (dans le souci de ne pas affaiblir la qualité des accompagnements individuels et collectifs réalisés) ; Poursuite du travail de d'accompagnement des services et composantes dans leurs projets de modernisation interne.

Indicateur 7 Projets de recherche interdisciplinaires menant à l'obtention de projets de recherche	
INDICATEURS 2024	REALISATIONS 2024
7.1 – Nombre de dépôts de projets européens et internationaux	19 projets
7.2 – Taux de réussite de projets européens ou internationaux	26,3% de réussite (5 projets lauréats)

Commentaires :

7.1 – Nombre de dépôts de projets européens et internationaux (recherche)

Sur l'année universitaire 2023-2024, l'Université de Limoges a déposé **19 projets européens et internationaux de recherche** au sein des programmes et appels à projets suivants :

- › **Horizon Europe – HE** : European Research Council – ERC (2), Marie Skłodowska-Curie Actions – MSCA (5 Doctoral Network – MSCA DN, 1 Postdoctoral Fellowships – MSCA PF, 1 Citizens – MSCA CIT), European Innovation Council – EIC (4), European Defence Fund – EDF (1)

- › **INTERREG B : INTERREG SUDOE** (2)
- › **European Cooperation in Science and Technology – COST** : Action COST (1)
- › **Agence Nationale la Recherche - ANR*** : Montage de Réseaux Scientifiques Européens ou Internationaux – MRSEI (1) et Projet d'Investissement d'Avenir – *Complément pour les Alliance Européenne Erasmus+ - ANR-EU* (1)

(*) Seuls les AAPs de l'ANR à dimension européenne et/ou internationale sont ici pris en compte.

7.2 – Taux de réussite de projets européens ou internationaux (recherche)

Parmi ces projets recherche européens et internationaux, l'Université de Limoges a été **lauréate de 5 projets (taux de succès annuel : 26,3 %)** pour un total de 3 726 900 € :

- › UNILIM Coordinateur – EUPeace-LIM (ANR-EU)
- › UNILIM Partenaire – LACE (HE-EDF)
- › UNILIM Partenaire – iSense (HE-MSCA DN)
- › UNILIM Partenaire – MATCH (HE-MSCA DN)
- › UNILIM Partenaire – MULTISCOPE (HE-EIC)

Objectif 2 Valoriser les compétences recherche de l'UL auprès du monde socio-économique

Indicateur 8 Valorisation/transfert résultats de recherche	
INDICATEURS 2024	REALISATIONS 2024
8.1 - Volume financier des contrats directs avec le monde socio-économique (contrats industriels)	Volume financier des contrats directs avec le monde socio-économique (contrats industriels) <ul style="list-style-type: none"> - Volume des contrats privés en gestion AVRUL en 2024 : 11,57 M€ - Volume des contrats privés signés en 2024 en gestion AVRUL : 3,47 M€
8.2 - Volume financier alloué au titre de la maturation	Volume financier alloué au titre de la maturation <ul style="list-style-type: none"> - Volume financier global attribué sur des projets tranche 2 ALIENOR 2024 (Limoges + Poitiers) France 2030 + Région NA : 2 M€ - Volume financier attribué sur des projets tranche 2 ALIENOR 2024 (juste Limoges) France 2030 + Région NA : 1,56 M€ - Volume financier attribué sur des projets tranche 2 ALIENOR 2024 (juste Limoges) France 2030 + Région NA+ Co-investissement tiers privés : 2,33 M€ Autres indicateurs : <ul style="list-style-type: none"> - Portefeuille de familles de brevets actifs : 144 - Nombre de licences signées en 2024 : 10 - Nombre de licences actives en portefeuille au 31/12/2024 : 58 - Nombre de projets entrés en incubation en 2024 : 6 dont Deeptech : 4

Commentaires :

Déjà reconnue pour son excellence en matière de **valorisation de la recherche** lors de la dernière évaluation de l'HCERES, l'Université de Limoges a **consolidé cette dynamique en améliorant significativement ses résultats**.

1°) Portefeuille de brevets et licences

- › Le portefeuille de familles de brevets de l'Université de Limoges a progressé de **130 en 2021 à 144 en 2024**.
- › Le nombre de licences actives a augmenté de **48 à 58**, avec un taux d'exploitation global de **34 %**, **soit une augmentation de 20 % sur la période**.

- › Concernant la part en mandat, qui représente 60 % du portefeuille de brevets, le **taux d'exploitation a atteint 47 % en 2024**.
- › **Sur 5 ans**, l'Université de Limoges a signé **40 licences pour 1000 chercheurs et doctorants**, en comparaison aux 8 licences pour 1000 chercheurs et doctorants du réseau des SATT (source : réseau SATT).

2°) Incubation de start-ups et DeepTech

- › L'incubateur de l'Avrul a atteint les objectifs définis avec le Ministère de la Recherche et de l'Enseignement Supérieur.
- › L'objectif était de doubler le nombre de start-ups DeepTech, pour atteindre quatre créations annuelles.

3°) Activité de maturation et impact de l'Agence Aliénor Transfert

- › Sur la tranche 1 d'activité de l'Agence Aliénor Transfert, l'Université de Limoges affiche d'excellentes performances :
 - **15 projets financés, dont 11 issus de l'Université de Limoges ;**
 - Signature de **9 licences d'exploitation sur ces 11 projets ;**
 - Création ou accompagnement de **7 start-ups DeepTech, dont 2 lauréates du prix i-Lab.**
- › L'Université de Limoges affiche un **taux de valorisation de 78 %** pour les projets terminés en maturation, contre 49 % pour le réseau SATT (source : jaune budgétaire du réseau SATT, PLF 2024).

Ces résultats témoignent de la **performance et du dynamisme de l'Université de Limoges en matière de valorisation de la recherche**, démontrant sa capacité à transformer les avancées scientifiques en innovations exploitables et en entreprises à fort potentiel.

Objectif 3 Accroître la visibilité auprès du grand public

INDICATEURS 2024	REALISATIONS 2024
Néant	<p>1°) Nuit Européenne des chercheurs : Thème « <i>Hors piste</i> » : 20 animations, 1440 visiteurs, note de satisfaction de 8,5/10 127 intervenants dont : 89 chercheurs (dont 44 doctorants), 14 étudiants, 22 personnels divers (Université, Récréasciences, Maison de l'Europe, Beaub FM)</p> <p>2°) Conférences Grand Public : › Cycle de 6 conférences annuelle. › L'école discrimine-t-elle 18 janvier (60 pers) › Céramiques, 22 février (80 pers) › Microbiote, 21 mars (120 pers) › Fini la télévision, 16 mai (50 pers) › Douleurs induites par la chimiothérapie 14 novembre (70 pers) › Réparer et entretenir les objets 12 décembre (30 pers)</p> <p>3°) Vidéos : › Portrait de chercheurs : 400 000 vues › 10 Courts portraits de chercheurs et de doctorants en 180s pour promouvoir le métier de chercheur et les recherches menées au sein de l'UL, réalisés et diffusés par CURIEUX › J'ai le Brevet : 200 000 vues</p>

	<p>› 10 courtes vidéos à la fois didactiques et décalées pour montrer les innovations brevetées par l'UL. En collaboration avec l'AVRUL. Réalisées et diffusées par CURIEUX</p> <p>4°) Lires2 : Donne ta Langue au Chercheur Label « Sciences avec et pour la Société » du Ministère de l'enseignement Supérieur et de la Recherche, le projet LIRES2, porté par l'Université de Limoges et Récréasciences, a pour objectif d'apporter des éléments pour lutter contre les a priori, les fausses informations et la perte de confiance du grand public envers la science et le monde de la recherche. Le projet LIRES2-Donne ta langue au chercheur- permet aux citoyens de poser des questions scientifiques directement aux chercheurs de l'Université de Limoges et aux experts du territoire Limousin qui y répondent en 2 mn lors d'une soirée grand public. Environ 200 participants › Physique : 4 avril 2024 › Démocratie : 4 juin 24</p> <p>5°) Journée de la physique : 4 avril Organisée par l'Université de Limoges, le Rectorat et Récréasciences, dans le cadre de l'année de la physique, une Journée de la Physique destinée aux collégiens et lycéens de l'Académie, sur 3 sites universitaires limougeaux : Faculté des Sciences et Techniques, IUT du Limousin et ENSIL-ENSCI. 1300 élèves provenant de 11 collèges et 13 lycées de l'Académie de Limoges accueillis sur les 3 sites universitaires, 125 animations, 233 intervenants, 142 membres de l'organisation, 1 BD scientifique sur l'accélérateur de particules a été offerte à tous les élèves. Note de 8/10.</p> <p>6°) Actions en collaboration avec le Rectorat et l'Académie : › Un chercheur, une classe, nouvelle action déployée au sein des collèges et lycées de l'Académie (3 structures concernées) et action « Super codeuse » › Des scientifiques dans ma classe : 17 intervenantes ; 450 élèves touchés › Ma Thèse en 180 s : Finale locale de ma thèse en 180 s : 31 élèves en local (Tulle 12 élèves, Favard 19 élèves) › Partenaire Scientifique pour la classe : 57 accompagnateurs-étudiants FST et ENSIL-ENSCI, 15 classes, 400 élèves.</p> <p>7°) Fête de la Science : Thème « Océan de savoirs », porté par Récréasciences, participation de 100 chercheurs et étudiants de l'Université de Limoges, plus de 8000 visiteurs sur les villages des sciences.</p> <p>8°) Ateliers scientifiques itinérants : › Scientibus : bus aménagé en laboratoire d'expérimentation scientifique ambulant. 30 sorties/an, 4000 visiteurs. › Atelier LuSCI : sur l'immunologie de l'école à la 6ème. 10 sorties/an, 80 à 100 élèves/sortie. Le voyage moléculaire : 10 sorties/an</p>
--	--

Commentaires :

Indicateur Spécifique 3 : Diffusion de la culture scientifique : type et nombre d'actions mises en place, nombre de participants

Au travers des différentes actions proposées en 2024, l'Université de Limoges a su :

- › Participer au rayonnement et à la transmission au public de l'état de la recherche de l'Université,
- › Sensibiliser le public le plus large possible aux enjeux sociétaux amenés par les progrès techniques,
- › Éveiller aux sciences et aux carrières scientifiques les écoliers, collégiens, lycéens et étudiants
- › Renforcer la visibilité de l'Université de Limoges auprès des collectivités locales, entreprises et partenaires au sein du réseau en charge de la diffusion de la culture scientifique

670 personnels (enseignants, chercheurs, personnels techniques et administratifs, étudiants) de l'Université de Limoges sont intervenus en 2024 au travers de **14 dispositifs (86 actions-animations)** de diffusion de la culture scientifique à destination du grand public et des scolaires ; un public total de **17 000 personnes** a été directement touché.

Axe 5 Une gouvernance en quête de stabilité

Objectif 1 Un pilotage efficace et repensé

Commentaires :

JALON 11 : Etude portant sur la soutenabilité de l'offre de formation

A - Pilotage de l'offre de formation

L'offre de formation s'inscrit dans les dispositifs de pilotage et d'appui de l'établissement et s'inscrit dans la stratégie globale de l'établissement en matière de formation, ainsi que dans la stratégie partagée par les établissements membres de la convention de coordination territoriale en Nouvelle-Aquitaine.

Au niveau de l'établissement, le Pôle Formation assure la mise en œuvre de la politique de formation de l'établissement sur la base d'une garantie réglementaire, d'une démarche qualité transversale et d'une vision prospective partagée. A ce titre, il accompagne les composantes dans la construction, le suivi et le développement de leur offre de formation.

Via la Direction des études, le Pôle Formation organise et anime la Commission de la Formation et de la vie universitaire, qui conformément au code de l'éducation est consultée sur les programmes de formation des composantes.

Par ailleurs, la CFVU adopte la répartition de l'enveloppe des moyens destinée à la formation, les règles relatives aux examens, les règles d'évaluation des enseignements, les mesures pour la réussite du plus grand nombre, les mesures pour l'orientation des étudiants et de la validation des acquis, ainsi que les mesures liées à l'insertion professionnelle et à l'accompagnement des étudiants en situation de handicap.

A la suite de la restructuration de mai 2022, le Pôle Formation est constitué comme suit :

1°) Mission Réglementation

› Direction des études

2°) Mission réussite

- › Direction Orientation Réussite et Insertion
- › Service Accueil et Accompagnement des étudiants en situation de handicap
- › Médialab
- › Service Culture Scientifique Technique et Industrielle

3°) Mission Qualité

- › Service Offre de formation et qualité
- › Observatoire de la réussite

4°) Mission Pédagogie

- › Service Universitaire de Pédagogie

Pour piloter les formations et s'assurer de leur qualité, plusieurs dispositifs sont en place, tels que :

- › Les conseils de perfectionnement des formations au niveau de la mention
- › Les conseils de perfectionnement au niveau des champs de formation pour le second cycle
- › Les conseils de perfectionnement sectoriels inter-composantes
- › Les dossiers d'auto-évaluations HCERES des formations

- › Les indicateurs de performance :
 - Mesure de la réussite
 - Mesure de l'insertion professionnelle
 - Évaluation des formations et des enseignements

B - Pilotage de la Formation Continue (FC) et de l'Apprentissage

Dans le cadre de la mise en œuvre de la Loi du 5 septembre 2018 « *Pour la liberté de choisir son avenir professionnel* », le développement de la **Formation Continue et de l'Apprentissage est un enjeu fort pour l'Université de Limoges, à la fois économique, stratégique et territorial.**

Pour répondre à ces enjeux, un service commun, la **Direction de la Formation Continue et de l'Apprentissage (DFCA), a été créée.**

Plusieurs objectifs ont été fixés suite à la création de la DFCA :

- › Rendre visible la DFCA de l'Université de Limoges auprès du monde socioéconomique, en tant qu'acteur de la Formation Continue (FC) et de l'Apprentissage (FA), la formation professionnelle, en particulier à l'échelle du territoire ;
- › Dans une logique de développement, préciser et affirmer les rôles, missions et services de la DFCA auprès des composantes et partenaires ;
- › Consolider l'action préexistante de l'Université et de ses composantes en faveur de la Formation Continue et de l'Apprentissage, tout en optimisant les espaces partagés de travail ;
- › Valoriser et pérenniser les compétences et l'expertise du service de la DFCA ;
- › Optimiser la charge de travail des équipes assurant le développement de la formation continue et de l'apprentissage ;
- › Accompagner les apprenants (alternants et stagiaires de la formation professionnelle) en situation de handicap et s'engager en faveur de l'insertion professionnelle des apprentis, quel que soit leur niveau de qualification initial.

Chacun des objectifs est décliné en cibles et actions, dont certaines seront mises en œuvre avec l'appui ou le pilotage du Pôle Formation et en lien avec les autres directions, services ou composantes de l'Université.

Parallèlement, **le modèle économique des actions de formation demandant un autofinancement**, formations non financées par la SCSP (Subvention pour Charge de Service Public : dotation d'État), **assure la visibilité et le pilotage financier des formations.** Ce modèle fiable, propre à l'Université, déployé sur l'ensemble de ces actions de formation, permet d'identifier leur soutenabilité ou leur non-soutenabilité financière.

Cette analyse permet la mise en place de stratégies de développement en pointant, **d'une part la tarification à afficher et d'autre part les modalités de recouvrement des restes à charge en cas de non-soutenabilité** : modalités et stratégies définies à l'échelle d'un département, d'une composante ou de l'Université via la DFCA. En cas d'excédents budgétaires, **la gestion des reliquats permet de développer des financements d'investissement en faveur de la formation continue et de l'apprentissage.**

C – La soutenabilité de l'offre de formation

Cette question de la soutenabilité de l'offre de formation a été traitée dans le cadre de la trajectoire que le rectorat de région académique a demandé de mettre en place, dès le début de la mandature précédente.

Il avait été acté que seraient traitées, dans l'ordre, **la problématique du plafond d'emplois (2021), puis celle de la masse salariale (2022), et enfin celle de la soutenabilité de l'offre de formation (2023-2024).**

En effet, concernant cette dernière question, une offre de formation avec **330 000 heures et un potentiel d'enseignement structurel d'environ 174 000 heures** (potentiel conjoncturel : environ 167 000 heures, selon les années) apparaissait de toute évidence **comme non-soutenable**.

A la suite du rapport de la Cour des comptes en 2017, la gouvernance de l'époque avait décidé de **réduire de 17 % toutes les formations**. Étant donné que cette mesure n'avait réussi qu'à résoudre partiellement le problème, il fallait se doter d'**outils pour analyser la situation et proposer d'autres solutions** ; en particulier dans le cadre de l'accréditation dont les travaux devaient commencer en 2025.

Ainsi, dès 2023, des GT mensuels ont-ils été mis en place pour analyser la situation de l'UL, **rassemblant le Service d'Aide au Pilotage (SAP), la DRH, le pôle formation, la DAF et la gouvernance**. Il semblait évident qu'il fallait avoir une approche d'ensemble du problème. L'ensemble des indicateurs et des critères à prendre en compte a pu être établi.

Une attention toute particulière a été portée à la **question des heures complémentaires**. Un travail de fiabilisation a été mené. A la suite de ces GT, l'UL a pu distinguer de manière beaucoup plus fine : **les HC proprement dites, les heures de vacances, celles qui relèvent de la formation initiale et celles qui relèvent de la formation continue**.

Malheureusement, des départs du SAP puis sa mise en sommeil provisoire, ont empêché à ce premier travail d'aboutir.

Par ailleurs, en 2024, la **préparation du COMP (3^e vague pour l'Université de Limoges)** a **reposé la question de la soutenabilité de l'offre de formation sous un autre angle, et via les Quadrants**. A la suite de la synthèse proposée par le ministère, telle que formulée ci-dessous :

« Analyse globale du Quadrant, en lien avec le COMP - synthèse des enjeux :

Les résultats médians des Quadrants de l'Université de Limoges sont globalement inférieurs aux médianes nationales sur la réussite étudiante, et supérieurs sur l'insertion professionnelle salariée à 18 mois.

Dans ce contexte, quelques mentions apparaissent moins performantes, notamment sur la réussite.

Aussi, au regard de cette analyse Quadrant et dans une démarche d'amélioration continue, il serait intéressant de proposer à l'Université de Limoges d'intégrer dans son COMP, l'adaptation de 9 formations : 3 mentions de LG, 3 de LP et 3 de M, sur la base de celles indiquées ci-dessous. ».

Les responsables des formations problématiques ont été interrogés, afin de comparer les données transmises par le ministère et celles transmises par les responsables de formation. Et surtout, chaque responsable de formation a été invité à **analyser la pertinence pour leur formation des critères retenus**. S'en est suivie une analyse par les services compétents et par la gouvernance.

Cela permet à la nouvelle équipe présidentielle de disposer **des premiers éléments** pour répondre à la question de la soutenabilité de l'offre de formation dans le dossier du COMP.

JALON 12 : Mise en place d'outils de pilotage et de dialogue : le projet d'administration et les CPOM

Les transformations successives qui ont affecté le Service d'Aide au Pilotage (SAP), ainsi que les départs de plusieurs agents le composant qui en ont résulté, ont abouti à **une mise en sommeil provisoire de ce service primordial, dont la restauration est en cours depuis l'arrivée de la nouvelle équipe présidentielle**, d'où l'impossibilité pour notre établissement

de déployer **les outils de pilotage et de dialogue** qui avait été initialement programmé dans le cadre du déploiement du **Système d'Information Décisionnel (SID)**.

Par ailleurs, **le projet d'administration** entrepris par la précédente directrice générale des services dans le cadre d'un processus de co-construction avec l'ensemble des directeurs et chef de pôle, et destiné à permettre :

- › de mieux travailler ensemble,
- › de développer la solidarité,
- › d'améliorer notre fonctionnement,
- › de renforcer le sentiment d'appartenance à une même entité, à une même équipe pour au final continuer d'améliorer la qualité du service public et mettre en œuvre le projet politique, n'a pas abouti, notamment en raison du départ de la DGS.

Seul le déploiement d'une démarche méréologique de contractualisation interne a été mis en œuvre.

La démarche de contractualisation interne au sein de notre établissement **est entrée dans une phase active à l'occasion des dialogues de gestion qui se sont déroulés durant le printemps 2023**, par la construction et la mise en place de **Contrats Pluriannuels d'Objectifs et de Moyens (CPOM)**.

Cette démarche qui concerne les composantes (UFR, Instituts et Écoles) et les Instituts de recherche a pour objectif, dans le cadre d'une démarche projet, de nous doter d'une **véritable vision stratégique du développement et du pilotage, alliant à la fois la formation et la recherche** et donc d'impulser, grâce à ce nouveau levier, une dynamique d'établissement commune, destinée à renforcer **l'efficacité, l'attractivité et le rayonnement de notre université**.

Elle s'articule avec la **démarche de contractualisation externe** entreprise par l'État au travers des **Contrats d'Objectifs, de Moyens et de Performance (COMP)**, et qui consiste pour chaque établissement d'enseignement supérieur à décrire la façon dont il mobilise les ressources à sa disposition (*SCSP, financements PIA et autres ressources propres, trésorerie mobilisable*) pour réaliser des actions prioritaires dans les 6 objectifs définis dans la circulaire ministérielle du 22 mars 2023 et le guide méthodologique qui l'accompagne.

Toutefois, **la démarche de contractualisation interne entreprise en 2023 s'est avérée imparfaite**, comme l'a mis en évidence le déroulement des dialogues de gestion 2023, qui tout en s'inspirant des CPOM en cours d'élaboration dans les composantes (UFR, Instituts et Écoles) et les Instituts de recherche, **n'a pas su** (ou de manière trop partielle), **les traduire ni dans la conduite de la campagne d'emplois pour 2024, ni dans les projections attendues pour l'élaboration des schémas d'emplois (structurel et conjoncturel)**.

2023 a donc été une année de transition, qui a marqué cependant un tournant décisif dans notre manière de concevoir notre stratégie de développement.

C'est pourquoi, la Gouvernance a décidé de **poursuivre et concrétiser cette démarche et de profiter de la dynamique qu'incontestablement elle a impulsé**, pour la mener à son terme, tout en tirant les leçons de l'expérience de sa mise en place.

Dès lors, au vu du résultats des travaux conduits avec les doyens et directeurs de composantes et d'instituts de recherche, **3 types de CPOM ont été élaborés au printemps 2024**, pour anticiper et préparer au mieux les dialogues de gestion 2024 et la campagne d'emplois pour 2025.

- › **Les CPOM qui transcendent les périmètres traditionnels des structures de notre université**, en dessinant des ensembles de dialogue nouveaux entre **stratégie pédagogique et stratégie de recherche** et qui s'agrègent autour des 5 instituts de recherche : **Ωhealth, XLIM, IMPEO, GIO et SHS** ;

- › **Les CPOM élaborés par les composantes (UFR) qui, tout en déclinant les orientations stratégiques développées par les CPOM-Instituts, fixeront en cohérence leur stratégie propre**, et définiront les voies et moyens de leur déploiement pour atteindre les objectifs qu'ils auront ainsi définis ;
- › **Les CPOM élaborés par les composantes (Instituts et Écoles) relevant de l'article L 713-9 du Code de l'Éducation ainsi que par l'INSPE relevant de l'article L721-1 de ce même code** qui, tout en déclinant les orientations stratégiques développées par CPOM-Instituts, fixeront en cohérence, **leur stratégie propre en tenant des spécificités issues de leur statut et définiront les voies et moyens** de leur déploiement pour atteindre les objectifs qu'ils auront ainsi définis.

Chaque CPOM comporte désormais **deux parties** :

- › **La première partie** est consacrée pour les instituts de recherche à la **caractérisation de leur structure** (environnement, contraintes endogènes et exogènes), et pour les composantes à la **présentation d'un état des lieux** (auto-évaluation).
- › **La seconde partie projette et articule autour des 6 objectifs de ce qui constituera en 2025 les actions prioritaires du COMP** de notre établissement, les projets qui seront développés par l'institut ou la composante sur la période 2024-2026, à savoir :
 - **Objectif 1.** La mobilisation de l'ESR en faveur des formations préparant les étudiants à l'exercice des métiers d'avenir, en tension ou en évolution
 - **Objectif 2.** Le bien-être et la réussite des étudiants
 - **Objectif 3.** Le développement de la recherche et l'innovation au meilleur niveau européen et international
 - **Objectif 4.** La mobilisation de l'ESR en faveur de la transition écologique et le développement soutenable
 - **Objectif 5.** L'amélioration de la gestion et du pilotage de l'établissement
 - **Objectif 6.** La stratégie particulière de l'établissement en cohérence avec le contrat d'établissement quinquennal

Il est à noter toutefois qu'en fonction du secteur d'activités dont ils relèvent, les instituts de recherche ou les composantes, tous statuts confondus, **n'accordent pas le même degré d'importance dans leur CPOM à la poursuite des 5 premiers objectifs énoncés ci-dessus**, dont la priorisation est par ailleurs laissée à leur libre choix ; sachant que **l'atteinte de l'objectif 6 est du domaine de la gouvernance de l'établissement**, notamment par concaténation des actions qui pourront figurer à cet égard dans les différents CPOM.

- › **Les instituts de recherche** projettent leur stratégie et les actions prioritaires qui en résultent au travers de ces 6 objectifs, en se référant à des **indicateurs propres** à leur secteur d'activité.
- › **Les composantes (UFR)** projettent leur stratégie et les actions prioritaires qui en résultent au travers de ces 6 objectifs, en prenant en compte **des indicateurs communs qui ont été travaillés collectivement entre la Gouvernance et les Doyens** concernés à l'occasion de plusieurs réunions de travail préalables.
- › **Les composantes (Instituts et Écoles) relevant de l'article L 713-9 du Code de l'Éducation** ainsi que l'INSPE relevant de l'article L721-1 de ce même code se livrent au même exercice, **mais le traduisent dans leurs CPOM à travers un plan adapté à leur statut spécifique**.

Chaque CPOM doit se conclure, autant que faire se peut, par une présentation, **sous la forme d'un tableau de synthèse, des moyens nécessaires /existants/ demandés pour les 3 années : 2024, 2025 et 2026**, tant pour ce qui concerne les **moyens RH et financiers que les moyens immobiliers**.

Par délibération en date du 20 décembre 2024, le **Conseil d'Administration** de l'université de Limoges approuvé le contenu de **7 CPOM** :

- › CPOM élaborés par les instituts de recherche : 2 (IRHS et Omegahealth)
- › CPOM élaborés par les composantes à statut ordinaire : 2 (FDSE et FLSH)
- › CPOM élaborés par les composantes à statut spécifique : 3 (IAE, INSPE et IPAG)

Objectif 2 Une organisation validée au travers de statut mis à jour

Commentaires :

JALON SPECIFIQUE UNIVERSITE 1 : Mise à jour des statuts de l'Université

La mission de rénovation des statuts de l'Université visant à améliorer le fonctionnement de nos institutions et de notre démocratie universitaire a pour objectif **de favoriser un meilleur accès et une meilleure compréhension à/de certaines informations** qui y sont contenues et constitue **un préalable nécessaire à la participation des membres de la communauté à la vie universitaire.**

Cette mission démarrée en juin 2022 s'inscrit dans un **mouvement plus vaste de prise de conscience juridique**, lié à divers facteurs :

- › Autonomie toujours plus grande accordée aux universités pour mettre en œuvre leur mission de SP et accroissement des responsabilités qui en découlent,
- › Développement des partenariats aussi bien publics que privés, des conventions avec d'autres établissements dans le cadre de la coordination territoriale notamment,
- › Vigilance des autorités de tutelle (au niveau du ministère et du rectorat) notamment pour ce qui concerne la légalité de certains actes,
- › Société globalement de plus en plus procédurière

En tant que personne morale de droit public dotée de larges compétences et de règles qui leur sont propres, notre université dispose d'une liberté statutaire, **celle d'adopter librement ses statuts** (article L 711-7 du code de l'éducation).

Mais cette autonomie et la liberté statutaire qui en découle reste sous contrainte : le code de l'éducation encadre tant sur le volet législatif que réglementaire, **ce que doivent contenir et ce que peuvent contenir nos statuts.**

La comparaison réalisée avec les statuts des autres établissements a permis de prendre conscience de la nécessité d'assurer **une plus grande lisibilité et accessibilité de nos statuts** :

1°) Plus de lisibilité :

- › **Pour les statuts** : proposition d'un plan en 4 titres et divisés en chapitres, puis sections. Le tout est précédé d'un visa et d'un préambule qui permettra de faire référence à la construction de l'UL, aux valeurs qu'elle défend ou promeut, aux objectifs poursuivis.
L'idée est que toute personne amenée à manier les statuts puisse plus facilement naviguer dans le plan et ne soit pas obligée de regarder l'ensemble des titres des articles pour savoir où chercher comme c'est actuellement le cas.
- › **Pour le règlement intérieur** : réagencement du plan qui ne me semblait plus convenir, qui apparaissait un peu obsolète...

2°) Une meilleure accessibilité en raison du constat de la difficulté actuelle d'accéder à nos textes statutaires, et pas seulement les statuts de l'UL et le règlement intérieur, mais bel et bien tout un ensemble de textes : notamment les statuts et règlements intérieurs des composantes. Nombre d'universités ont fait le choix de la transparence et de l'information à la communauté universitaire et même plus largement au grand public.

Ce chantier démarré en juin 2022 n'a cependant pas pu être achevé sous l'ancienne mandature. La nouvelle équipe présidentielle ayant déclaré celui-ci comme prioritaire, 2025 devrait donc voir notre écosystème juridique entièrement revu et mis à jour.

JALON SPECIFIQUE UNIVERSITE 2 : Structuration des sites distants

En raison notamment du calendrier électoral, c'est en fin d'année 2024 que se sont tenus et déroulés, **les comités stratégiques de sites** afférents à nos différents **campus territoriaux**.

À cette occasion, il a été rappelé que les campus implantés dans les différents sites territoriaux :

- › participaient de la même manière que ceux situés à Limoges à la **présence et au développement de l'enseignement supérieur et de la recherche, ainsi qu'au développement économique et social des territoires et à leur attractivité** ;
- › témoignaient de **l'ancrage territorial de notre université**.

1°) Le calendrier des rencontres en 2024

- › **Campus "Robert Badinter" à Brive** : mardi 3 décembre après-midi,
- › **Campus de Guéret** : lundi 9 décembre après-midi,
- › **Campus de Tulle** : mardi 10 décembre après-midi,
- › **Campus d'Egletons** : jeudi 12 décembre après-midi.

2°) Ordre du jour type des comités stratégiques de sites

- › **Présentation du Campus** : équipe de gouvernance, composantes présentes sur le campus ; filières d'enseignement correspondant aux formations dispensées sur le campus ; unités de recherche présentes sur le campus ; collectivités territoriales et acteurs économiques avec lesquels le campus entretient des relations contractuelles ; présence ou non de campus connectés ;
- › **Bilan de la rentrée universitaire 2024** ;
- › **Fonctionnement du Campus** : compte-rendu d'activités pour l'année universitaire 2023/2024 ;
- › **Point sur les conventions passées avec les collectivités locales et/ou les partenaires socio-économiques du territoire** ;
- › **Dossiers d'actualités et/ou perspectives d'évolution du Campus en lien avec les attentes des territoires**.

Par ailleurs, **le règlement intérieur du Campus d'Egletons**, qui a pu être négocié avec toutes les parties prenantes, a fait l'objet d'un examen par le CSAE le 12 juillet 2024, puis a été adopté par le CA de notre établissement, lors de sa séance du **12 novembre 2024**.

De même, les **5 lettres de mission** concernant les responsables de nos 4 "**Campus territoriaux**" (1 pour Brive ; 2 pour Guéret ; 1 pour Tulle et 1 pour Egletons) et dont le contenu a été approuvé par **délibération du CA de l'Université de Limoges du 20 décembre 2024** ont été transmises aux intéressés, dans l'objectif de **clarifier et de légitimer leurs actions** dans le pilotage des Campus territoriaux dont ils assurent la responsabilité.

Le programme de structuration des campus territoriaux, démarré en 2024, se poursuivra en 2025, avec la **généralisation des règlements intérieurs** pour les autres sites qui n'en sont pas encore dotés à l'heure actuelle, par une **clarification de la fiche de poste des responsables administratifs de site** et par l'instauration d'une **ligne budgétaire spécifique pour leur fonctionnement au quotidien**.

Objectif 3 Une place importante donnée au dialogue social et à la concertation des acteurs

Indicateur 9 Politique Handicap	
INDICATEURS 2024	REALISATIONS 2024
9.1 - Taux d'amélioration du recensement des personnels BOE au sein de l'établissement	Passage de 4.95 % à 6 % de 2023 à 2024
9.2 - Taux global d'exécution du plan d'action validé dans le cadre de la convention 2.0 entre l'UL et le FIPHP	Taux prévisionnel d'exécution de 91.12 % (<i>bilan en cours de validation à cette date</i>)

Commentaires :

Grâce à une communication efficace et réactive ainsi qu'une accessibilité au service conditions de travail et handicap simplifiée, **les BOE ou les personnes ayant une RQTH se déclarent plus sereinement auprès de la correspondante handicap.**

Le changement de correspondante handicap en cours d'année 2023 a quelque peu retardé les actions déjà mises en place mais son arrivée insufflé à l'université des objectifs nouveaux et pérennes.

Le bilan d'exécution de la convention 2.0 est en cours de validation suite à la prorogation signée fin 2023.

JALON 13 : Mise en place d'un protocole RPS

Afin de prévenir et traiter les RPS à l'Université de Limoges, un dispositif a été mis en place pour répondre aux problématiques de mal-être au travail. Ce dispositif, succédant à une charte élaborée en 2016, repose sur un « **collectif RPS** » fondé sur trois principes : **la confidentialité, la collégialité et l'indépendance**. Il vise à améliorer les conditions de travail au sein de l'établissement. Il a été adopté **dans le cadre du dialogue social par les représentants du personnel siégeant en FS du CSAE**.

L'objectif du dispositif est **d'accompagner les personnels de l'Université de Limoges confrontés à des situations de mal-être ou de souffrance au travail**, afin de restaurer des conditions de travail conformes aux normes.

A - L'accompagnement se déroule en trois phases :

1. **Prise en charge initiale** : Chaque signalement est pris en charge de manière confidentielle et rapide par une équipe RPS.
2. **Traitement des situations** : Une cellule RPS traite les signalements, avec une approche hybride combinant des acteurs internes pour la consultation et des acteurs externes pour les décisions.
3. **Décision et suivi** : La Gouvernance prend une décision basée sur les recommandations de la cellule RPS, avec une procédure de mise en œuvre et de suivi.

L'équipe RPS est composée de plusieurs acteurs (*médecin de prévention, assistante sociale des personnels, psychologue du travail, responsable du service conditions de travail et handicap*) et se charge de la **prise en charge des signalements de risques psychosociaux**.

L'équipe peut être saisie **directement par l'agent et les situations sont signalées via une adresse dédiée**.

B- Le traitement des signalements se fait également en trois étapes : analyse des situations, recommandations par l'équipe RPS, puis décision par la Gouvernance sur la base des recommandations de la Cellule RPS.

La Cellule RPS, consultative et décisionnelle, est composée d'un représentant de la gouvernance, de la Direction Générale des Services, des représentants du personnel, et peut faire appel à des **acteurs externes comme la MGEN ou un cabinet spécialisé pour l'analyse et la validation des recommandations**.

La décision finale appartient à la Gouvernance de l'université, qui met en œuvre un suivi des mesures décidées. Un bilan annuel est réalisé pour évaluer le dispositif, avec une évaluation par la FS du CSAE. **La confidentialité et l'indépendance des membres de l'équipe sont essentielles** (précisées dans une charte de confidentialité signée par chacun des membres).

Schéma de fonctionnement du dispositif RPS



